**Проект**

**ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**Об утверждении Правил предоставления субсидий из областного бюджета**

**Ульяновской области хозяйствующим субъектам, осуществляющим деятельность в сфере лесного хозяйства, в целях возмещения части   
их затрат, связанных с лесовосстановлением лесных участков, повреждённых ветровалом или буреломом, возникшим в результате чрезвычайной ситуации природного или техногенного характера**

В соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях реализации государственной программы Ульяновской области «Охрана окружающей среды и восстановление природных ресурсов   
в Ульяновской области на 2014-2021 годы», утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 № 37/415-П   
«Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Охрана окружающей среды и восстановление природных ресурсов в Ульяновской области на 2014-2021 годы», Правительство Ульяновской области   
п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемые [Правила](#Par33) предоставления субсидий   
из областного бюджета Ульяновской области хозяйствующим субъектам, осуществляющим деятельность в сфере лесного хозяйства, в целях возмещения части их затрат, связанных с лесовосстановлением лесных участков, повреждённых ветровалом или буреломом, возникшим в результате чрезвычайной ситуации природного или техногенного характера.

2. Финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных   
с реализацией настоящего постановления, осуществляется за счёт средств областного бюджета Ульяновской области, предусмотренных Министерству природы и цикличной экономики Ульяновской области   
на цели, указанные в пункте 1 настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель

Правительства области А.А.Смекалин

УТВЕРЖДEНЫ

постановлением Правительства

Ульяновской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

**ПРАВИЛА**

**предоставления субсидий из областного бюджета**

**Ульяновской области хозяйствующим субъектам, осуществляющим деятельность в сфере лесного хозяйства, в целях возмещения части   
их затрат, связанных с лесовосстановлением лесных участков, повреждённых ветровалом или буреломом, возникшим в результате чрезвычайной ситуации природного или техногенного характера**

1. Настоящие Правила устанавливают условия и порядок предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области хозяйствующим субъектам, осуществляющим деятельность в сфере лесного хозяйства, в целях возмещения части их затрат, связанных с лесовосстановлением лесных участков, повреждённых ветровалом или буреломом, возникшим в результате чрезвычайной ситуации природного или техногенного характера (далее – субсидии).

2. Для целей настоящих Правил:

под хозяйствующими субъектами, осуществляющими деятельность   
в сфере лесного хозяйства, понимаются юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие на территории Ульяновской области виды экономической деятельности в области лесоводства и лесозаготовки, классифицируемые в соответствии с группировками 02.1, 02.2, 02.4 Общероссийского классификатора видов экономической деятельности   
[ОК 029-2014](consultantplus://offline/ref=4B596BD9F876969B665BB733F248411F0E6562B1034E9ACB07FE1A9775SDK5M) (КДЕС Ред.2) (далее – хозяйствующие субъекты);

под лесовосстановлением лесных участков, повреждённых ветровалом или буреломом, возникшим в результате чрезвычайной ситуации природного   
и техногенного характера, понимаются работы по искусственному восстановлению лесов на лесных участках, предоставленных в аренду   
для заготовки древесины, повреждённых ветровалом или буреломом, возникшим в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера, объём которых составляет не менее 5% от объёмов работ   
по искусственному восстановлению лесов, предусмотренных договорами аренды лесных участков, (далее – лесовосстановление).

3. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области   
на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведённых   
до Министерства природы и цикличной экономики Ульяновской области   
(далее – Министерство) как получателя средств областного бюджета Ульяновской области.

4. Субсидии предоставляются хозяйствующим субъектам, которые провели лесовосстановление в текущем финансовом году или в течение трёх лет, предшествующих текущему финансовому году при условии соответствия хозяйствующих субъектов требованиям, предусмотренным пунктом 5 настоящих Правил.

5. Хозяйствующие субъекты на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, должны соответствовать следующим требованиям:

1) у хозяйствующих субъектов должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у хозяйствующих субъектов должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе   
в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом Ульяновской области;

3) хозяйствующие субъекты – юридические лица не должны находиться   
в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а хозяйствующие субъекты – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

4) хозяйствующие субъекты не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами,   
в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц,   
в совокупности превышает 50 процентов;

5) хозяйствующие субъекты не должны получать средства из областного бюджета Ульяновской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил;

6) хозяйствующие субъекты должны подтвердить свои затраты, связанные с лесовосстановлением в полном объёме;

7) у хозяйствующего субъекта должно быть утверждено Положение   
о системе управления охраной труда;

8) руководитель хозяйствующего субъекта или индивидуальный предприниматель прошёл обучение по охране труда;

9) хозяйствующим субъектам не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления   
из областного бюджета Ульяновской области иных субсидий, если срок,   
в течение которого хозяйствующий субъект считается подвергнутым такому наказанию, не истек.

6. Размер предоставляемой хозяйствующему субъекту субсидии признаётся равным 80 процентам стоимости фактических затрат, связанных   
с лесовосстановлением, при этом максимальная стоимость затрат на 1 га   
не должна превышать 62050,0 рублей, из них:

искусственное лесовосстановление (создание лесных культур) –61000,0 рублей;

обработка почвы под лесные культуры – 1050,0 рублей.

7. Для получения субсидий хозяйствующие субъекты (далее – заявители) представляют в Министерство следующие документы:

1) заявление на получение субсидии по форме, утверждённой правовым актом Министерства (далее – заявление);

2) справку-расчёт на получение субсидии по форме, утверждённой правовым актом Министерства (в двух экземплярах);

3) выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе, подтверждающая деятельность хозяйствующего субъекта в области лесоводства и лесозаготовок;

4) копия правового акта о введении режима чрезвычайной ситуации   
на территории Ульяновской области или муниципального образования Ульяновской области;

5) проект (искусственного, комбинированного) лесовосстановления;

6) смету затрат, связанных с лесовосстановлением;

7) реестр расходов, связанных с лесовосстановлением, утверждённого правовым актом Министерства;

8) акт сдачи-приема выполненных работ по лесовосстановлению, утверждённой правовым актом Министерства, с приложением фотоотчёта   
о созданных лесных культур на лесных участках, повреждённых ветровалом или буреломом, возникшим в результате чрезвычайной ситуации природного или техногенного характера;

9) согласие на обработку персональных данных (для индивидуальных предпринимателей).

10) справку об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате   
в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

11) справку о соответствии заявителя требованиям, установленным подпунктами 2-5 и 10 пункта 5 настоящих правил, подписанную руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем.

8. Министерство принимает документы, указанные в [пункте](consultantplus://offline/ref=39FC764877443087FCB8004C47C5F3CC41D1C13C2B835853E8CB6F2A33E097629FE02CD2426A5C8A2E5398k0gEN) 7 настоящих Правил (далее – документы), до 15 декабря текущего финансового года включительно.

9. Министерство регистрирует заявления в день их приёма, в порядке поступления в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается   
и скрепляется печатью Министерства. Форма журнала регистрации утверждается правовым актом Министерства. На заявлении ставится отметка   
о регистрации.

10. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления осуществляет проверку соответствия заявителя требованиям, установленным пунктом 5 настоящих Правил, а также комплектности представленных документов, полноты и достоверности содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещённой в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов   
в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направления   
в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок,   
а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации, и принимает решение о заключении Соглашения и предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

11. Основаниями для принятия Министерством решения об отказе   
в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктами 2, 4   
и 5 настоящих Правил;

2) представление заявителем документов не в полном объёме и (или)   
с нарушением предъявляемых к ним требований и (или) наличие в таких документах (копия документов) неполных и (или) недостоверных сведений;

3) предоставление заявителем документов по истечении срока, установленного пунктом 8 настоящих Правил;

4) отсутствие или недостаточность лимитов бюджетных обязательств, доведённых до Министерства на предоставление субсидии.

12. Не позднее 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения Министерство направляет заявителю уведомление о принятом решении. При этом в случае принятия Министерством решения об отказе   
в предоставлении субсидий в уведомлении излагаются обстоятельства, послужившие основанием для его принятия. Уведомление должно быть проведено в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта уведомления.

13. В случае если лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий не позволяют предоставить субсидии всем заявителям, в отношении которых Министерством принято решение о предоставлении субсидий, Министерство принимает решение о предоставлении субсидий заявителям, подавшим документы ранее (в соответствии с очерёдностью подачи документов, определяемой по дате их регистрации в журнале регистрации).

14. Заявитель, в отношении которого Министерство приняло решение   
об отказе в предоставлении субсидии, вправе обжаловать такое решение   
в соответствии с законодательством.

Заявитель после устранения причин, послуживших основанием для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, вправе вновь обратиться в Министерство с заявлением.

15. Заявитель, которому отказано в предоставлении субсидии   
по основанию, предусмотренному подпунктом 4 пункта 11 настоящих Правил, имеет право повторно обратиться в Министерство с заявлением   
в следующем порядке:

1) до 25 декабря текущего финансового года – в случае поступления средств, образовавшихся в результате возврата субсидий заявителями, получившими субсидии (далее – получатели субсидий), в соответствии   
с [абзацем третьим пункта 2](#Par55)2 настоящих Правил. В этом случае Министерство   
в течение 5 рабочих дней со дня поступления средств, образовавшихся   
в результате возврата субсидий получателями субсидий, направляет указанному в настоящем пункте заявителю в порядке очерёдности подачи документов, определяемой по дате их регистрации в журнале регистрации, уведомление о наличии указанных средств и возможности представления документов в Министерство для получения субсидии. Уведомление должно быть произведено в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта уведомления;

2) в очередном финансовом году – при наличии бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области   
на предоставление субсидий.

16. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня направления заявителю уведомления о предоставлении субсидии заключает с указанным заявителем соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Ульяновской области (далее – соглашение о предоставлении субсидии).

17. Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать показатель результативности использования субсидии, плановое значение которого устанавливается исходя из значения целевого индикатора государственной программы (далее – плановое значение показателя результативности), а также отчёт о достижении планового значения показателя результативности, порядок, срок и форма представления которого устанавливаются соглашением о предоставлении субсидии.

18. Обязательными условиями соглашения о предоставлении субсидии являются согласие получателя субсидии на осуществление Министерством   
и органами государственного финансового контроля Ульяновской области проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Субсидия перечисляется Министерством единовременно с лицевого счёта, открытого в Министерстве финансов Ульяновской области, на расчётный счёт заявителя, открытый в кредитной организации, не позднее десятого рабочего дня после дня принятия Министерством решения о предоставлении субсидии.

19. Министерство ежеквартально до 10 числа месяца, следующего   
за отчетным кварталом, представляет в Министерство финансов Ульяновской области отчёт об использовании субсидий.

Не использованный по состоянию на 31 декабря текущего финансового года остаток субсидии подлежит возврату в областной бюджет Ульяновской области в сроки, установленные Министерством финансов Ульяновской области.

20. Министерство и органы государственного финансового контроля Ульяновской области осуществляют обязательную проверку соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий.

21. Основаниями для возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области в полном объёме являются:

нарушение получателем субсидии условий, установленных   
при предоставлении субсидии, выявленное по фактам проверок, проведённых Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля Ульяновской области;

установление факта наличия в представленных документах недостоверных сведений;

непредставление или несвоевременное представление получателем субсидии отчёта о достижении планового значения показателя результативности.

В случае нарушения заявителем условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии, или установления факта предоставления ложных либо намеренно искажённых сведений. Выявленных по результатам проведённых Министерством или уполномоченным органом государственного финансового контроля проверок, Министерство обеспечивает возврат субсидии в областной бюджет Ульяновской области путём направления заявителю в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня обнаружения нарушений, требования о необходимости возврата субсидии в течение 10 календарных дней со дня получения указанного требования.

Возврат субсидии осуществляется на лицевой счёт Министерства   
с последующим перечислением в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательстве порядке.

Возврат субсидии осуществляется получателем субсидии в следующем порядке:

возврат субсидии в период до 25 декабря текущего финансового года включительно осуществляется на лицевой счёт Министерства, с которого была перечислена субсидия на счёт получателя субсидии;

возврат субсидии в период после 25 декабря текущего финансового года осуществляется на лицевой счёт Министерства, реквизиты которого сообщаются Министерством получателю субсидии в течение 5 рабочих дней   
со дня подачи получателем субсидии заявления о возврате субсидии   
по форме, утверждённой правовым актом Министерства.

В случае отказа или уклонения заявителя от добровольного возврата субсидии в областной бюджет Ульяновской области Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры   
по принудительному взысканию субсидии.

23. Средства, образовавшиеся в результате возврата субсидий, подлежат предоставлению в текущем финансовом году заявителям, имеющим право   
на получение субсидий и не получившим субсидии по основанию, предусмотренному подпунктом 4 пункта 11 настоящих Правил, подавшим документы ранее в соответствии с очерёдностью подачи документов, определяемой по дате их регистрации в журнале регистрации. В случае отсутствия таких заявителей субсидии подлежат возврату Министерством   
в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_