



ГУБЕРНАТОР УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

20 сентября 2018 г.

№ 1162-р

Экз. № _____

г. Ульяновск

О совершенствовании правотворческой деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области

В соответствии с пунктом 3 статьи 1 Федерального закона от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и в целях совершенствования правотворческой деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области:

1. Утвердить:

1.1. Положение об участии подразделений, образуемых в Правительстве Ульяновской области; и исполнительных органов государственной власти Ульяновской области в проведении анализа проектов муниципальных нормативных правовых актов муниципальных образований Ульяновской области (приложение № 1).

1.2. Положение о подготовке проектов модельных муниципальных нормативных правовых актов подразделениями, образуемыми в Правительстве Ульяновской области, и исполнительными органами государственной власти Ульяновской области (приложение № 2).

1.3. Положение о мониторинге правотворческой деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области (приложение № 3).

2. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области:

2.1. Обеспечить направление:

1) проектов муниципальных нормативных правовых актов – в органы прокуратуры в соответствии с приказом Генерального прокурора Российской Федерации от 02.10.2007 № 155 «Об организации прокурорского надзора за законностью нормативных правовых актов органов государственной власти субъектов Российской Федерации и местного самоуправления»;

2) сведений об источнике и о дате официального опубликования (обнародования) устава муниципального образования (муниципального правового акта о внесении изменений в устав муниципального образования) – в Управление Министерства юстиции Российской Федерации

по Ульяновской области для включения указанных сведений в государственный реестр уставов муниципальных образований субъекта Российской Федерации;

3) проектов муниципальных нормативных правовых актов, регулирующих общественно значимые вопросы, – в общественную палату муниципального образования Ульяновской области для получения мнения относительно таких проектов.

2.2. Организовать проведение комплексного анализа отраслевых нормативных правовых актов, принятых органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, на предмет их соответствия федеральным законам, иным нормативным правовым актам Российской Федерации, законам Ульяновской области и иным нормативным правовым актам Ульяновской области.

2.3. Обеспечить своевременную подготовку муниципальных правовых актов в целях реализации федеральных законов и законов Ульяновской области.

2.4. Рассматривать на заседаниях комиссии по нормотворческой деятельности муниципального образования Ульяновской области:

1) направленные в органы местного самоуправления муниципального образования Ульяновской области проекты нормативных правовых актов Ульяновской области по социальным, финансово-экономическим вопросам, затрагивающим развитие муниципального образования Ульяновской области, для выражения мнения относительно таких проектов;

2) поручения Губернатора Ульяновской области, Правительства Ульяновской области, поручения главы муниципального образования и главы местной администрации муниципального образования Ульяновской области, касающиеся принятия муниципальных правовых актов;

3) отчёты о ходе выполнения отраслевыми (функциональными) органами и структурными подразделениями администрации муниципального образования Ульяновской области текущих планов нормотворческой деятельности муниципального образования Ульяновской области;

4) вопросы подготовки отраслевыми (функциональными) органами и структурными подразделениями администрации муниципального образования Ульяновской области проектов муниципальных правовых актов по реализации федерального законодательства и законодательства Ульяновской области;

5) предложения органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области по вопросам совершенствования нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Ульяновской области, затрагивающих вопросы развития местного самоуправления.

2.5. Обеспечить своевременную подготовку и утверждение плана нормотворческой деятельности муниципального образования Ульяновской области, а также своевременное внесение в него изменений по итогам заседаний комиссии по нормотворческой деятельности муниципального образования Ульяновской области.

2.6. Обеспечить своевременное принятие (издание) муниципальных нормативных правовых актов, проекты которых включены в план нормотворческой деятельности муниципального образования Ульяновской области.

2.7. Включать в состав комиссии по нормотворческой деятельности муниципального образования Ульяновской области представителей общественной палаты соответствующего муниципального образования Ульяновской области (по согласованию).

2.8. Направлять в государственное правовое управление администрации Губернатора Ульяновской области копии протоколов заседаний комиссий по нормотворческой деятельности муниципальных образований Ульяновской области и регламентов (повесток) проведения указанных заседаний не позднее трёх рабочих дней со дня проведения заседаний комиссий по нормотворческой деятельности муниципальных образований Ульяновской области.

2.9. Направлять в государственное правовое управление администрации Губернатора Ульяновской области информацию, предусмотренную Положением о мониторинге правотворческой деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, в установленные указанным Положением сроки.

3. Признать утратившими силу:

распоряжение Губернатора Ульяновской области от 08.07.2014 № 274-р «О некоторых мерах по повышению эффективности правотворческой деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области»;

распоряжение Губернатора Ульяновской области от 29.09.2014 № 443-р «О внесении изменений в распоряжение Губернатора Ульяновской области от 08.07.2014 № 274-р»;

распоряжение Губернатора Ульяновской области от 24.11.2016 № 837-р «О внесении изменений в распоряжение Губернатора Ульяновской области от 08.07.2014 № 274-р»;

распоряжение Губернатора Ульяновской области от 12.12.2016 № 885-р «О внесении изменений в распоряжение Губернатора Ульяновской области от 08.07.2014 № 274-р».

Губернатор области



С.И.Морозов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к распоряжению Губернатора
Ульяновской области
от 20 сентября 2018 г. № 1162-р

ПОЛОЖЕНИЕ

об участии подразделений, образуемых в Правительстве Ульяновской области, и исполнительных органов государственной власти Ульяновской области в проведении анализа проектов муниципальных нормативных правовых актов муниципальных образований Ульяновской области

1. Настоящее Положение устанавливает общие правила проведения подразделениями, образуемыми в Правительстве Ульяновской области, и исполнительными органами государственной власти Ульяновской области (далее – органы исполнительной власти) анализа проектов муниципальных нормативных правовых актов муниципальных образований Ульяновской области (далее – муниципальные нормативные правовые акты).

2. Органы местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области (далее – органы местного самоуправления) направляют в органы исполнительной власти проекты муниципальных нормативных правовых актов для проведения их анализа.

В состав проекта муниципального нормативного правового акта в обязательном порядке входят текст проекта муниципального нормативного правового акта, пояснительная записка и финансово-экономическое обоснование к проекту муниципального нормативного правового акта.

3. Органы исполнительной власти обязаны провести анализ поступивших проектов муниципальных нормативных правовых актов в течение десяти рабочих дней со дня их поступления, за исключением проектов муниципальных нормативных правовых актов, сложных по содержанию и значительных по объёму, срок проведения анализа которых составляет пятнадцать рабочих дней со дня их поступления.

В случае если для проведения анализа поступивших проектов муниципальных нормативных правовых актов необходимо получение текстов муниципальных нормативных правовых актов, содержащихся в регистре муниципальных нормативных правовых актов Ульяновской области, срок проведения анализа поступивших проектов муниципальных нормативных правовых актов по решению руководителя органа исполнительной власти или уполномоченного им должностного лица может быть продлён, но не более чем на пять рабочих дней.

4. Орган исполнительной власти обязан в течение трёх рабочих дней со дня поступления проекта муниципального нормативного правового акта,

затрагивающего общественные отношения, не относящиеся к сфере регулирования органа исполнительной власти, направить в соответствующий орган местного самоуправления информацию о невозможности проведения анализа такого проекта.

5. При проведении анализа поступившего проекта муниципального нормативного правового акта органы исполнительной власти оценивают его актуальность и практическую значимость, в том числе с учётом целей, приоритетов и задач, установленных документами стратегического планирования Российской Федерации и Ульяновской области; степень влияния содержащихся в проекте муниципального нормативного правового акта предписаний на улучшение сложившейся в соответствующей сфере государственного (муниципального) управления ситуации; возможность решения затрагиваемого в проекте муниципального нормативного правового акта вопроса альтернативным предложенному таким проектом способом, в том числе без установления нового правового регулирования. При проведении анализа поступившего проекта муниципального нормативного правового акта органы исполнительной власти вправе оценить его соответствие требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Ульяновской области, а также общепринятым правилам юридической техники.

6. Результаты проведённого анализа проекта муниципального нормативного правового акта оформляются заключением органа исполнительной власти, которое не позднее трёх рабочих дней со дня его подписания уполномоченным на то должностным лицом направляется в соответствующий орган местного самоуправления.

7. Орган местного самоуправления по результатам рассмотрения заключения органа исполнительной власти вправе представить свои возражения, которые подлежат рассмотрению соответствующим органом исполнительной власти в течение трёх рабочих дней со дня их поступления.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к распоряжению Губернатора
Ульяновской области

от 20 сентября 2018 г. № 1162-р

ПОЛОЖЕНИЕ

о подготовке проектов модельных муниципальных нормативных правовых актов подразделениями, образуемыми в Правительстве Ульяновской области, и исполнительными органами государственной власти Ульяновской области

1. Настоящее Положение устанавливает общие правила подготовки подразделениями, образуемыми в Правительстве Ульяновской области, и исполнительными органами государственной власти Ульяновской области (далее – органы исполнительной власти) проектов модельных муниципальных нормативных правовых актов.

2. По результатам комплексного анализа федерального законодательства, законодательства Ульяновской области, муниципальных нормативных правовых актов, а также на основании обращений органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области (далее – органы местного самоуправления) и заинтересованных лиц органы исполнительной власти подготавливают проекты модельных муниципальных нормативных правовых актов.

При подготовке модельного муниципального нормативного правового акта учитываются тип муниципального образования, для которого осуществляется подготовка такого акта, а также закреплённые за ним вопросы местного значения и полномочия органов местного самоуправления по их решению.

3. Подготовленный органом исполнительной власти проект модельного муниципального нормативного правового акта согласовывается соответствующим органом исполнительной власти с органами прокуратуры, Советом муниципальных образований Ульяновской области и государственно-правовым управлением администрации Губернатора Ульяновской области. При этом не подлежит согласованию с государственно-правовым управлением администрации Губернатора Ульяновской области проект модельного муниципального нормативного правового акта, подготовленный самим государственно-правовым управлением администрации Губернатора Ульяновской области.

Государственно-правовое управление администрации Губернатора Ульяновской области при наличии положительного заключения Совета муниципальных образований Ульяновской области согласовывает модельные муниципальные нормативные правовые акты в течение десяти рабочих дней

со дня их поступления, за исключением проектов модельных муниципальных нормативных правовых актов, сложных по содержанию и значительных по объёму, срок проведения анализа которых составляет пятнадцать рабочих дней со дня их поступления.

4. Согласованный с органами прокуратуры, Советом муниципальных образований Ульяновской области и государственно-правовым управлением администрации Губернатора Ульяновской области проект модельного муниципального нормативного правового акта направляется соответствующим органом исполнительной власти в органы местного самоуправления с приложением положительного заключения органов прокуратуры.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к распоряжению Губернатора
Ульяновской области
от 20 сентября 2018 г. № 1162-р

ПОЛОЖЕНИЕ

о мониторинге правотворческой деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области

1. Мониторинг правотворческой деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области (далее – мониторинг) представляет собой комплексную деятельность государственно-правового управления администрации Губернатора Ульяновской области (далее – Управление) по сбору, обобщению и анализу поступающей от органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области (далее – органы местного самоуправления) информации по вопросам, связанным с изданием (принятием) муниципальных нормативных правовых актов.

2. При осуществлении мониторинга Управление:

1) запрашивает в органах местного самоуправления информацию, относящуюся к осуществляемой ими правотворческой деятельности;

2) направляет своих представителей для участия в заседаниях комиссий по нормотворческой деятельности муниципальных образований Ульяновской области;

3) организует рассмотрение наиболее важных по кругу регулируемых вопросов и сложных по содержанию проектов муниципальных нормативных правовых актов на заседаниях комиссии Ульяновской области по законопроектной деятельности.

3. По мере поступления материалов к заседаниям комиссий по нормотворческой деятельности муниципальных образований Ульяновской области Управление:

1) устанавливает соответствие вопросов повестки дня заседания комиссии по нормотворческой деятельности муниципального образования Ульяновской области плану нормотворческой деятельности соответствующего муниципального образования Ульяновской области;

2) анализирует (ежегодно) итоги реализации органами местного самоуправления планов нормотворческой деятельности соответствующих муниципальных образований Ульяновской области.

4. Управление осуществляет сбор информации о принятых (изданных) муниципальных правовых актах и её обобщение:

1) ежемесячно по форме, установленной приложением № 1 к настоящему Положению;

2) еженедельно по форме, установленной приложением № 2 к настоящему Положению.

5. Системный анализ указанной в пункте 4 настоящего Положения информации проводится Управлением ежегодно в рамках ознакомления с практикой реализации муниципального нормотворчества и исполнения Закона Ульяновской области от 19.12.2008 № 220-ЗО «О порядке организации и ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов Ульяновской области».

По результатам ознакомления Управление направляет в местные администрации муниципальных образований Ульяновской области заключения, аналитические записки и иные документы по совершенствованию осуществляемой органами местного самоуправления правотворческой деятельности.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению
о мониторинге правотворческой
деятельности органов местного
самоуправления муниципальных
образований Ульяновской области

ИНФОРМАЦИЯ

о принятых муниципальных правовых актах, а также о направлении
проектов муниципальных нормативных правовых актов в органы прокуратуры

Реквизиты муници- пального правового акта (вид, дата, регистра- ционный номер, наименова- ние)	Реквизиты письма о направлении в органы прокуратуры проекта муниципального нормативного правового акта для проведения его анализа (письмо от ____ № ____)	Реквизиты письма органов прокуратуры о заключении на проект муниципального нормативного правового акта (письмо от ____ № ____). Результат рассмотрения (заключение: положительное, отрицательное, требующее доработки)	Порядковый номер строки плана нормотвор- ческой деятельности муниципаль- ного образования Ульяновской области (изменений плана)	Дата заседания комиссии по нормотвор- ческой деятельности муниципального образования Ульяновской области, на котором принято решение о готовности проекта муниципального правового акта к внесению главой местной администрации в представительный орган муниципального образования Ульяновской области либо о готовности проекта муниципального правового акта к подписанию главой местной администрации
1	2	3	4	5

- Примечания:
1. Информация представляется о принятых постановлениях, распоряжениях местной администрации муниципального образования Ульяновской области и решениях представительного органа муниципального образования Ульяновской области.
 2. Муниципальные правовые акты указываются в перечне с разбивкой по виду акта и в хронологическом порядке (для муниципальных районов – с разбивкой по поселениям).
 3. Графы 2 и 3 заполняются в отношении муниципальных нормативных правовых актов.
 4. В случае неполучения заключения на проект муниципального нормативного правового акта в графе 3 указывается «Не получено».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Положению
о мониторинге правотворческой
деятельности органов местного
самоуправления муниципальных
образований Ульяновской области

ПЕРЕЧЕНЬ

муниципальных правовых актов, на которые внесены акты прокурорского реагирования

Реквизиты муниципального правового акта (вид, дата, номер, наименование), на который поступил акт прокурорского реагирования	Реквизиты поступившего акта прокурорского реагирования (вид, дата, номер; орган прокуратуры, внесший акт)	Краткое резюме акта прокурорского реагирования (суть нарушений)	Результат рассмотрения акта прокурорского реагирования
1	2	3	4