ПРОЕКТ

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**О внесении изменений в постановление Правительства   
Ульяновской области от 29.05.2020 № 275-П**

Правительство Ульяновской области п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление Правительства Ульяновской области   
от 29.05.2020 № 275-П «О предоставлении юридическим лицам   
(за исключением государственных (муниципальных) учреждений)   
и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим на территории Ульяновской области регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом и пострадавшим вследствие введения   
на указанной территории режима повышенной готовности, обусловленного распространением новой коронавирусной инфекции, субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения затрат, связанных   
с приобретением автобусов по договорам финансовой аренды (лизинга)» следующие изменения:

1) в заголовке слова «по договорам финансовой аренды (лизинга)» исключить;

2) в пункте 1 слова «по договорам финансовой аренды (лизинга)» исключить;

3) в пункте 2 слова «по договорам финансовой аренды (лизинга)» исключить;

4) Правила предоставления в 2020 году юридическим лицам  
(за исключением государственных (муниципальных) учреждений)  
и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим на территорииУльяновской области регулярные перевозки пассажирови багажа автомобильным транспортом и пострадавшим вследствиевведения   
на указанной территории режима повышенной готовности,обусловленного распространением новой коронавирусной инфекции,субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещениязатрат, связанных   
с приобретением автобусов по договорамфинансовой аренды (лизинга) изложить в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства

Ульяновской области

от 29.05.2020 № 275-П

**ПРАВИЛА**

**предоставления в 2020 году юридическим лицам**

**(за исключением государственных (муниципальных) учреждений)**

**и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим на территории**

**Ульяновской области регулярные перевозки пассажиров**

**и багажа автомобильным транспортом и пострадавшим вследствие**

**введения на указанной территории режима повышенной готовности,**

**обусловленного распространением новой коронавирусной инфекции,**

**субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения**

**затрат, связанных с приобретением автобусов**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления в 2020 году юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим   
на территории Ульяновской области регулярные перевозки пассажиров   
и багажа автомобильным транспортом и пострадавшим вследствие введения   
на указанной территории режима повышенной готовности, обусловленного распространением новой коронавирусной инфекции (далее –перевозчики), субсидий из областного бюджета Ульяновской области (далее –субсидии)  
в целях возмещения затрат, связанных с приобретением, в том числе по договору финансовой аренды (лизинга), автобусов среднего, большого и (или) особо большого класса вместимости(далее – автобусы).При этом приобретаемые перевозчикамиавтобусы должны быть произведены на территории Российской Федерации и с даты их выпуска до даты представления перевозчикамизаявки   
на получение субсидий (далее - заявка) должно пройти не более восемнадцатимесяцев.

2. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на 2020 год   
и на плановый период 2021 и 2022 годов, и лимитов бюджетных обязательств   
на предоставление субсидий, доведенных до Министерства промышленности   
и транспорта Ульяновской области (далее - Министерство) как получателя средств областного бюджета Ульяновской области.

3. Объём субсидий не может превышать 95 процентов объёма понесенных перевозчиком затрат, связанных с приобретением автобусов, в том числе   
по договорам финансовой аренды (лизинга).

4. Перевозчик на первое число месяца, предшествующего месяцу,   
в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидий (далее - Соглашение), должен соответствовать следующим требованиям:

1) перевозчик- юридическое лицо не должен являться государственным или муниципальным учреждением;

2) перевозчик должен быть поставлен на учёт в налоговом органе по месту своего нахождения (месту жительства) на территории Ульяновской области;

3) перевозчик- юридическое лицо не должен являться российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или)   
не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

4) перевозчикуне должно быть назначено административное наказание   
за нарушение условий предоставления иных субсидий из областного бюджета Ульяновской области, если срок, в течение которого перевозчик считается подвергнутым такому наказанию, не истек.

5. Для получения субсидий перевозчики представляют в Министерство:

1) заявку, составленную в произвольной письменной форме   
и подписанную руководителем перевозчика - юридического лица   
или перевозчиком- индивидуальным предпринимателем соответственно;

Заявки направляются в Министерство в течение 10 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о начале приема заявок. Информация о начале приема заявок должна содержать сведения о классе приобретаемых автобусов (автобусы среднего, большого и (или) особо большого класса), о видах применяемого для приведения их в движение моторного топлива (компримированный природный газ, сжиженный углеродный газ, автомобильный бензин и (или) дизельное топливо) или о том, что автобус приводится в движение исключительно электрическим двигателем, о способе оплаты приобретаемых автобусов (в том числе посредством внесения лизинговых платежей), а также о предельном размере подлежащей предоставлению перевозчику субсидии, определяемом в процентах к объёму понесенных перевозчиком затрат.

2) копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, заверенную руководителем перевозчика - юридического лица, или копию выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, заверенную перевозчиком - индивидуальным предпринимателем соответственно;

3) копию лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами, заверенную руководителем перевозчика- юридического лица или перевозчиком - индивидуальным предпринимателем;

4) копии документов, подтверждающих осуществление перевозчиком  
по состоянию на дату направления заявки регулярных перевозок пассажиров   
и багажа транспортными средствами по межмуниципальным и (или) муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах территории Ульяновской области, заверенные руководителем перевозчика- юридического лица или перевозчиком - индивидуальным предпринимателем;

5) копии договоров поставки автобусов, копии договоров купли-продажи автобусов и (или) копии договоров финансовой аренды (лизинга), предметом которых являются автобусы, заверенные руководителем перевозчика - юридического лица или перевозчиком - индивидуальным предпринимателем,   
в которых содержится информация о том, что:

автобусы относятся к среднему, большому и (или) особо большому классу;

автобусы произведены на территории Российской Федерации;

от даты выпуска автобусов до даты подачи заявки прошло не более восемнадцати месяцев;

6) копию свидетельства о постановке перевозчика на учёт в налоговом органе по месту нахождения (месту жительства) на территории Ульяновской области, заверенную руководителем перевозчика- юридического лица или перевозчиком- индивидуальным предпринимателем соответственно;

7) справку о соответствии перевозчикатребованиям, установленным пунктом 4 настоящих Правил, подписанную руководителем перевозчика- юридического лица или перевозчиком - индивидуальным предпринимателем соответственно.

6. Министерство в течение двух рабочих дней со дня поступления документов (копий документов), указанных в [пункте](consultantplus://offline/ref=729BD200B96B73AA554C143F5E24DB99FAC0FD0AA8588CF0059C9663D4C21C7823575B816C0ABAA22F11359E2FBB8EF3B7422A8D03E5C8B060C15AhDX0G) 5 настоящих Правил, осуществляет проверку соответствия перевозчикатребованиям, установленным [пунктом](consultantplus://offline/ref=729BD200B96B73AA554C143F5E24DB99FAC0FD0AA8588CF0059C9663D4C21C7823575B816C0ABAA22F11369B2FBB8EF3B7422A8D03E5C8B060C15AhDX0G) 4 настоящих Правил, соответствия приобретённых им транспортных средств требованиям, установленным пунктом 1 настоящих Правил, а также комплектности представленных документов (копий документов), полноты   
и достоверности содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещённой в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направления в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации, и принимает решение о предоставлении субсидий и заключении   
с перевозчикомСоглашения или об отказе в предоставлении субсидий. Указанные решения оформляются правовыми актами Министерства.

Основаниями для принятия Министерством решения об отказе   
в предоставлении субсидий являются:

несоответствие перевозчикатребованиям, установленным[пунктом](consultantplus://offline/ref=729BD200B96B73AA554C143F5E24DB99FAC0FD0AA8588CF0059C9663D4C21C7823575B816C0ABAA22F11369B2FBB8EF3B7422A8D03E5C8B060C15AhDX0G) 4 настоящих Правил;

несоответствие приобретённых перевозчиком транспортных средств требованиям, установленным пунктом 1 настоящих Правил;

представление перевозчикомдокументов (копий документов), указанных в [пункте](consultantplus://offline/ref=729BD200B96B73AA554C143F5E24DB99FAC0FD0AA8588CF0059C9663D4C21C7823575B816C0ABAA22F11359E2FBB8EF3B7422A8D03E5C8B060C15AhDX0G) 5 настоящих Правил, не в полном объёме либо   
с нарушением предъявляемых к ним требований, а равно наличие в таких документах (копиях документов) неполных и (или) недостоверных сведений.

Не позднее трёх рабочих дней со дня принятия соответствующего решения Министерство направляет перевозчикууведомлениео принятом решении. При этом в случае принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидий в уведомлении излагаются обстоятельства, послужившие основанием для принятия такого решения. Уведомление должно быть произведено в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта уведомления.

7. Субсидии предоставляются на основании Соглашения, заключаемого Министерством с перевозчикомв соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Ульяновской области. Соглашение должно быть заключено не позднее шести рабочих дней со дня принятия Министерством решения о предоставлении субсидий и заключения  
с перевозчикомСоглашения. Соглашение должно содержать в том числе:

1) сведения об объёме субсидий, условиях и порядке их предоставления;

2) согласие перевозчика на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий   
и порядка, установленных при предоставлении субсидий;

8. Размер субсидии, предоставляемой перевозчику, определяется по формуле:

Ci = C x Hi/H, где:

Ci - размер субсидии, предоставляемой i-му перевозчику;

C - общий объём бюджетных ассигнований на предоставление субсидий;

Hj - общий объём затрат i-го перевозчика, связанных с приобретением транспортных средств, в том числе по договорам финансовой аренды (лизинга), в текущем финансовом году;

H - общий объём затрат всех перевозчиков, связанных   
с приобретением транспортных средств, в том числе по договорам финансовой аренды (лизинга), в текущем финансовом году. Общий объём затрат определяется на основе сведений, содержащихся в представленных перевозчиками договорах.

9. Субсидии перечисляются Министерством на расчётный счёт, открытый перевозчику в кредитной организации, не позднее десятого рабочего дня со дня принятия Министерством решения о предоставлении субсидий и заключения  
с перевозчикомСоглашения.

10. Министерство обеспечивает соблюдение перевозчикомусловий   
и порядка, которые установлены при предоставлении субсидий.

Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения перевозчикомусловий   
и порядка, которые установлены при предоставлении субсидий.

11. В случае нарушения перевозчикомусловий и порядка, которые установлены при предоставлении субсидий, или установления факта представления ложных либо намеренно искажённых сведений, выявленных   
по результатам проведённых Министерством или уполномоченным органом государственного финансового контроля проверок, субсидии подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области в полном объёме.

Министерство обеспечивает возврат субсидий в областной бюджет Ульяновской области посредством направления перевозчикув срок,   
не превышающий тридцати календарных дней со дня установления хотя   
бы одного из обстоятельств, являющихся в соответствии с [абзацем первым](#Par6)  
настоящего пункта основанием для возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области, требования о возврате субсидий в течение десяти календарных дней со дня получения указанного требования.

12. Возврат субсидий осуществляется на лицевой счёт Министерства   
с последующим перечислением в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.

В случае отказа или уклонения перевозчика от добровольного возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по их принудительному взысканию.».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель

Правительства области А.А.Смекалин