ПРОЕКТ

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ

И ПРОМЫШЛЕННОСТИ

УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 28 декабря 2018 г. N 01-563

О внесении изменений в приказ Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области от 28.12.2018 № 01-563

П р и к а з ы в а ю:

1. Внести Программу «Противодействие коррупции в Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области на 2019-2021 годы», утвержденную приказом Министерства развития конкуренции и экономики от 28.12.2018г. № 01-563 «Об утверждении программы «Противодействие коррупции в Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области на 2019-2021 годы», следующие изменения:
2. в наименовании слова «развития конкуренции и экономики» заменить словами «экономического развития и промышленности», цифры «2021» заменить цифрами «2024»;
3. в преамбуле слова «развития конкуренции и экономки» заменить словами «экономического развития и промышленности»;
4. в пункте 1 слова «развития конкуренции и экономки» заменить словами «экономического развития и промышленности»;
5. в Программе «Противодействие коррупции в Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области на 2019-2021 годы»:

а) в наименовании слова «развития конкуренции и экономики» заменить словами «экономического развития и промышленности», цифры «2021» заменить цифрами «2024»;

б) в Паспорте Программы:

в строке «Наименование программы» слова «развития конкуренции и экономики» заменить словами «экономического развития и промышленности», цифры «2021» заменить цифрами «2024»;

в строке «Основание для разработки Программы» слова «от 29.06.2018» заменить словами «от 16.08.2021 № 478», цифры «2018-2020» заменить цифрами «2021-2024»;

в строке «Разработчик программы» слова «развития конкуренции и экономики» заменить словами «экономического развития и промышленности»;

в строке «Сроки реализации Программы» цифры «2021» заменить цифрами «2024»;

в строке «Объём бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области, выделяемых на реализацию Программ» цифры «630,0» заменить цифрами «0,0»;

в строке «Контроль за реализацией Программы» слова «департамент реформирования контрольной (надзорной) деятельности, правового и финансового обеспечения» заменить словами «отдел планово-финансовой деятельности и юридического сопровождения департамента экономического развития и финансового обеспечения»;

в) в абзаце 13 раздела 1 слова «слова «от 29.06.2018» заменить словами «от 16.08.2021 № 478», цифры «2018-2020» заменить цифрами «2021-2024»;

г) в разделе 3:

пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11) доля размещённых на официальном сайте Министерства в сети Интернет приказов Министерства по основной деятельности от общего количества принятых приказов.»;

пункты 12-13 считать утратившими силу;

д) в разделе 4 цифры «2021» заменить цифрами «2024»;

е) в разделе 6 цифры «630,0» заменить цифрами «0,0»;

ж) в разделе 8:

абзац первый признать утратившим силу;

в абзаце втором-четвёртом слова «департамент реформирования контрольной (надзорной) деятельности, правового и финансового обеспечения» заменить словами «отдел планово-финансовой деятельности и юридического сопровождения департамента экономического развития и финансового обеспечения»;

в абзаце восьмом слова «http://econom73.ru/reception «Задать вопрос Министру развития конкуренции и экономики Ульяновской области»заменить словами «https://ekonom73.ru/mesmerize/obrashhenie-grazhdan/reception»;

в абзаце девятом слова «оbrasheniya@inbox.ru» заменить словами «pravo.ekonom.73@mail.ru»;

в абзаце десятом слова «д. 3» заменить словами «д.8»;

в абзаце двенадцатом слова «департамент реформирования контрольной (надзорной) деятельности, правового и финансового обеспечения» заменить словами «отдел планово-финансовой деятельности и юридического сопровождения департамента экономического развития и финансового обеспечения»;

з) Приложение№ 1 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1

К Программе

МЕРОПРИЯТИЯ

ПРОГРАММЫ «ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ В МИНИСТЕРСТВЕ ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ И ПРОМЫШЛЕННОСТИ

УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИНА 2019 - 2024 ГОДЫ»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование мероприятия | Ответственные за реализацию мероприятия | Срок реализациимероприятия | Объём финансового обеспечения мероприятий, тыс.руб. |
| 2019 г. | 2020 г. | 2021 г. | 2022 г. | 2023 г. | 2024 г. | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| Обеспечивающая цель 1. «Снижение коррупциогенности нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Ульяновской области» |
| Задача 1.1. Снижение коррупциогенности нормативных правовых актов Ульяновской области, разрабатываемых Министерством |
| 1.1.1. | Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Министерства и разрабатываемых Министерством проектов законодательных актов Ульяновской области и нормативных правовых актов Губернатора и Правительства Ульяновской области | отдел планово-финансовой деятельности и юридического сопровождения департамента экономического развития и финансового обеспечения | По мере разработки нормативных правовых актов | - | - | - | - | - | - | - |
| 1.1.2. | Размещение на официальном сайте Министерства в сети Интернет текстов проектов нормативных правовых актов Министерства и разрабатываемых Министерством проектов законодательных актов Ульяновской области и нормативных правовых актов Губернатора и Правительства Ульяновской области с указанием электронного адреса и дат начала и окончания приёма заключений по результатам проведения независимой антикоррупционной экспертизы | Пресс-секретарь, ответственные сотрудники департаментов Министерства и подведомственных Министерству государственных учреждений | Не позднее 10 рабочих дней после завершения подготовки проектов | - | - | - | - | - | - | - |
| 1.1.3. | Размещение на официальном сайте Министерства в сети Интернет текстов экспертных заключений по итогам проведения антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Министерства | Пресс-секретарь, отдел планово-финансовой деятельности и юридического сопровождения департамента экономического развития и финансового обеспечения Министерства | В течение 10 рабочих дней после подписания экспертного заключения | - | - | - | - | - | - | - |
| 1.1.4. | Размещение разрабатываемых Министерством проектов нормативных правовых актов Ульяновской области на едином интернет-портале, предназначенном для размещения проектов нормативных правовых актов Ульяновской области для их общественного обсуждения и проведения независимой антикоррупционной экспертизы, определенным Указом Губернатора Ульяновской области от 28.11.2017 N 90 «О едином региональном интернет-портале для размещения нормативных правовых актов Ульяновской области в целях их общественного обсуждения и проведения независимой антикоррупционной экспертизы» | Департаменты Министерства и подведомственные Министерству государственные учреждения - разработчики проектов нормативных правовых актов Ульяновской области | Постоянно | - | - | - | - | - | - | - |
| 1.1.5. | Обеспечение актуального состояния правовых актов по вопросам противодействия коррупции, своевременного устранения содержащихся в них пробелов и противоречий | отдел планово-финансовой деятельности и юридического сопровождения департамента экономического развития и финансового обеспечения Министерства | Постоянно | - | - | - | - | - | - | - |
| 1..1.6. | Развитие практики заключения с независимыми экспертами соглашений по вопросам взаимодействия и сотрудничества в области противодействия коррупции | отдел планово-финансовой деятельности и юридического сопровождения департамента экономического развития и финансового обеспечения Министерства | 2019-2024 годы | - | - | - | - | - | - | - |
| 1.1.7. | Направление проектов нормативных правовых актов, разработчиком которых является Министерство, на оценку регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов, и на проведение экспертизы нормативных правовых актов в целях выявления положений необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской деятельности | Департаменты Министерства и подведомственные Министерству государственные учреждения - разработчики проектов нормативных правовых актов Ульяновской области | Постоянно  | -  | - | - | - | - | - | - |
| Задача 1.2. Мониторинг правоприменения |
| 1.2.1. | Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Министерства и его должностных лиц, а также иных органов государственной власти, в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | отдел планово-финансовой деятельности и юридического сопровождения департамента экономического развития и финансового обеспечения Министерства | Ежегодно  | - | - | - | - | - | - | - |
| 1.2.2. | Проведение анализа проектов муниципальных нормативных правовых актов муниципальных образований Ульяновской области в целях совершенствования правотворческой деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области | Департаменты Министерства | Ежегодно | - | - | - | - | - | - | - |
| Обеспечивающая цель 2. «Обеспечение активного участия представителей институтов гражданского общества и граждан в противодействие коррупции» |
| Задача 2.1. Обеспечение свободного доступа к информации о деятельности Министерства |
| 2.1.1. | Размещение на официальном сайте Министерства в сети Интернет текстов нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции | отдел планово-финансовой деятельности и юридического сопровождения департамента экономического развития и финансового обеспечения Министерства | В течение месяца со дня вступления в силу нормативного правового акта | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.1.2. | Информирование населения Ульяновской области о целях, задачах и мероприятиях Программы | Пресс-секретарь, отдел планово-финансовой деятельности и юридического сопровождения департамента экономического развития и финансового обеспечения Министерства | Постоянно | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.1.3. | Организация и совершенствование порядка предоставления государственных услуг, предоставляемых Министерством (далее - государственные услуги) | Департамент государственного имущества Министерства | Постоянно | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.1.4. | Размещение административных регламентов (проектов административных регламентов) предоставления государственных услуг в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» | Департамент государственного имущества Министерства;отдел планово-финансовой деятельности и юридического сопровождения департамента экономического развития и финансового обеспечения Министерства | Постоянно | - | - | - | - | - | - | - |
| Задача 2.2. Создание системы «обратной связи» с населением Ульяновской области по вопросам коррупции и реализации антикоррупционной политики, а также антикоррупционного и правового просвещения |
| 2.2.1. | Совершенствование работы антикоррупционной «горячей линии», раздела «обратной связи» на официальном сайте Министерства в сети Интернет, позволяющих гражданам и представителям организаций сообщать об известных им фактах коррупции, в том числе на условиях анонимности | Отдел правового обеспечения и контрольной (надзорной) деятельности департамента реформирования контрольной (надзорной) деятельности, правового и финансового обеспечения Министерства | Ежегодно | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.2.2. | Разработка и реализация комплекса просветительских и воспитательных мероприятий, направленных на формирование в обществе негативного отношения к коррупционному поведению | отдел планово-финансовой деятельности и юридического сопровождения департамента экономического развития и финансового обеспечения Министерства | Ежегодно | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.2.3. | Разработка и реализация Плана антикоррупционной информационной компании Министерства, направленной на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупции и ее проявлениям | Пресс-секретарь Министерства, отдел планово-финансовой деятельности и юридического сопровождения департамента экономического развития и финансового обеспечения Министерства | Ежегодно | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.2.4. | Внедрение антикоррупционных стандартов поведения работников негосударственных организаций, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Министерство | отдел планово-финансовой деятельности и юридического сопровождения департамента экономического развития и финансового обеспечения Министерства | 2019-2024 годы | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.2.5. | Принятие практических мер, обеспечивающих повышение эффективности просветительских, образовательных и иных мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного поведения государственных гражданских служащих | отдел планово-финансовой деятельности и юридического сопровождения департамента экономического развития и финансового обеспечения Министерства | 2019-2024 годы | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.2.6 | Проведение на регулярной основе с участием студентов образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций, находящихся на территории Ульяновской области, дней открытых дверей, недель без турникетов, пресс-туров и других публичных мероприятий, направленных на повышение уровня открытости деятельности Министерства | отдел планово-финансовой деятельности и юридического сопровождения департамента экономического развития и финансового обеспечения Министерства | Ежегодно  | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.2.7. | Обеспечение регулярного ознакомления работников подведомственных организаций с нормативными правовыми актами по вопросам противодействия коррупции, проведение обучающих семинаров для руководителей и иных работников подведомственных организаций по вопросам реализации единой государственной политики в области противодействия коррупции | отдел планово-финансовой деятельности и юридического сопровождения департамента экономического развития и финансового обеспечения Министерства | ежегодно | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.2.8. | Организация изготовления и распространения среди населения буклетов и памяток по вопросам противодействия коррупции, а также информирование о положениях Кодекса антикоррупционного поведения жителя Ульяновской области | отдел планово-финансовой деятельности и юридического сопровождения департамента экономического развития и финансового обеспечения Министерства | ежеквартально | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.2.9. | Проведение анализа практики рассмотрения в Министерстве и иных органах государственной власти Ульяновской области обращений граждан и организаций по фактам коррупции и принятых (принимаемых) по результатам рассмотрения таких обращений мер реагирования. Представление в профильное управление предложений по вопросам совершенствования правового регулирования в указанной сфере | отдел планово-финансовой деятельности и юридического сопровождения департамента экономического развития и финансового обеспечения Министерства | ежегодно | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.2.10. | Совершенствование порядка функционирования антикоррупционной«горячей телефонной линии», созданной в Министерстве, организация функционирования на официальном сайте в сети Интернет раздела обратной связи, позволяющего гражданам, в том числе представителям организаций, сообщать об известных им фактах коррупции, в том числе на условиях анонимности | отдел планово-финансовой деятельности и юридического сопровождения департамента экономического развития и финансового обеспечения Министерства | ежегодно | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.2.11. | Разработка и размещение на официальном сайте Министерства в сети Интернет антикоррупционных паспортов Министерства и подведомственных ему организаций. Актуализация сведений, содержащихся в таких паспортах | отдел планово-финансовой деятельности и юридического сопровождения департамента экономического развития и финансового обеспечения Министерства | ежегодно | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.2.12. | Организация и проведение приемов граждан, в том числе представителей организаций, по вопросам противодействия коррупции | Помощник Министра, отдел планово-финансовой деятельности и юридического сопровождения департамента экономического развития и финансового обеспечения Министерства | Не реже одного раза в полгода | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.2.13. | Размещение отчетов о результатах деятельности по противодействию коррупции Министерства, с возможностью представить предложения и замечания  | отдел планово-финансовой деятельности и юридического сопровождения департамента экономического развития и финансового обеспечения Министерства | ежеквартально | - | - | - | - | - | - | - |
| Задача 2.3. Создание условий для участия институтов гражданского общества и граждан в реализации антикоррупционной политики в Ульяновской области |
| 2.3.1. | Поддержание в актуальном состоянии на официальном сайте Министерства в сети Интернет раздела по вопросам противодействия коррупции | Пресс-секретарь, отдел планово-финансовой деятельности и юридического сопровождения департамента экономического развития и финансового обеспечения Министерства | Постоянно | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.3.2. | Создание в Министерстве комиссии (рабочей группы) по вопросам противодействия коррупции и организация ее деятельности | отдел планово-финансовой деятельности и юридического сопровождения департамента экономического развития и финансового обеспечения Министерства | 2019-2024 годы | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.3.2. | Рассмотрение эффективности исполнения мероприятий Программы в Министерстве на заседаниях Рабочей группы по вопросам противодействия коррупции в Министерстве (далее - Рабочая группа) с участием представителей институтов гражданского общества | Рабочая группа по предупреждению коррупции в Министерстве | Ежеквартально | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.3.4. | Организация и проведение в случаях, предусмотренных законодательством о контрактной системе, общественных обсуждений государственных закупок Ульяновской области в целях повышения открытости и прозрачности закупочной деятельности | Структурное подразделение Министерства, инициировавшее государственную закупку | Постоянно | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.3.5. | Обеспечение возможности осуществления общественного контроля за соблюдением требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок | Структурное подразделение Министерства, инициировавшее государственную закупку | Постоянно | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.3.6. | Проведение встреч с руководством и членами некоммерческих организаций, созданных без участия государственных органов Ульяновской области, принимающих участие в реализации государственной политики в области противодействия коррупции, с целью обмена информацией о текущей работе, проблемах, а также выработки предложений по повышению эффективности противодействия коррупции в Ульяновской области | отдел планово-финансовой деятельности и юридического сопровождения департамента экономического развития и финансового обеспечения Министерства | ежегодно | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.3.7. | Организация проведения заседаний круглых столов для представителей правоохранительных и других государственных органов Ульяновской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области и представителей институтов гражданского общества, субъектов предпринимательской деятельности и граждан в целях выработки согласованных мер по реализации государственной политики в области противодействия коррупции | отдел планово-финансовой деятельности и юридического сопровождения департамента экономического развития и финансового обеспечения Министерства | Ежегодно | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.3.8. | Проведение мероприятий (круглые столы, "горячие линии" и др.) по взаимодействию с независимыми экспертами, аккредитивными Минюстом России и проведение независимой антикоррупционной экспертизы | отдел планово-финансовой деятельности и юридического сопровождения департамента экономического развития и финансового обеспечения Министерства | Ежегодно | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.3.9. | Проведение мероприятий (круглые столы, рабочие группы) с независимыми экспертами, аккредитивными Минюстом России на проведение независимой антикоррупционной экспертизы, по вопросам обсуждения замечаний к нормативным правовым актам и проектам нормативных правовых актов Министерства, поступившим по результатам независимой антикоррупционной экспертизы | отдел планово-финансовой деятельности и юридического сопровождения департамента экономического развития и финансового обеспечения Министерства | При поступлении | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.3.10. | Размещение на официальном сайте Министерства в сети Интернет информации о деятельности комиссии (рабочей группы) по вопросам противодействия коррупции, общественного совета при Министерстве | отдел планово-финансовой деятельности и юридического сопровождения департамента экономического развития и финансового обеспечения Министерства | ежеквартально | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.3.11. | Развитие практики включения в состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, созданных в Министерстве, представителей общественного совета, созданного при Министерстве | отдел планово-финансовой деятельности и юридического сопровождения департамента экономического развития и финансового обеспечения Министерства | 2019-2024 годы  | - | - | - | - | - | - | - |
| Задача 2.4. Формирование в обществе нетерпимого отношения к коррупции |
| 2.4.1. | Разработка памяток для различных категорий граждан с практическими рекомендациями по вопросам противодействия (в том числе профилактике) коррупции | отдел планово-финансовой деятельности и юридического сопровождения департамента экономического развития и финансового обеспечения Министерства | Ежегодно  | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.4.2. | Распространение среди населения текста Кодекса антикоррупционного поведения жителя Ульяновской области | Департаменты Министерства, подведомственные Министерству государственные учреждения Ульяновской области | Ежегодно | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.4.3. | Проведение мероприятий, посвящённых Международному дню борьбы с коррупцией | Департамент реформирования контрольной (надзорной) деятельности, правового и финансового обеспечения Министерства | Ежегодно до 9 декабря | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.4.4. | Размещение на информационных стендах в зданиях организаций, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Министерство, контактных данных лиц, ответственных за организацию противодействия коррупции в Министерстве, а также контактных телефонов антикоррупционных "горячих линий" Управления по реализации единой государственной политики в области противодействия коррупции, профилактики коррупционных и иных правонарушений администрации Губернатора Ульяновской области, органов прокуратуры, органов внутренних дел | Директора подведомственных Министерству государственных учреждений | Постоянно | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.4.5. | Разработка и размещение в здании Министерства и подведомственных ему государственных учреждений Ульяновской области памяток для граждан об общественно опасных последствиях проявления коррупции | отдел планово-финансовой деятельности и юридического сопровождения департамента экономического развития и финансового обеспечения Министерства | Ежегодно | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.4.6. | Организация и проведение областных недель антикоррупционных инициатив и недель права и общественного контроля | отдел планово-финансовой деятельности и юридического сопровождения департамента экономического развития и финансового обеспечения Министерства | Ежегодно | - | - | - | - | - | - | - |
| Обеспечивающая цель 3. «Создание системы противодействия коррупции в Министерстве» |
| Задача 3.1. Создание системы этики и этического контроля государственных гражданских служащих Министерства |
| 3.1.1. | Проведение тестирования государственных гражданских служащих Министерства на знание ими принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, включая стандарты антикоррупционного поведения, которыми должны руководствоваться государственные гражданские служащие Ульяновской области независимо от замещаемой должности | отдел планово-финансовой деятельности и юридического сопровождения департамента экономического развития и финансового обеспечения Министерства | Ежегодно | - | - | - | - | - | - | - |
| 3.1.2. | Принятие мер, направленных на повышение эффективности контроля за соблюдением государственными гражданскими служащими Министерства требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов | отдел планово-финансовой деятельности и юридического сопровождения департамента экономического развития и финансового обеспечения Министерства | 2019-2024 годы | - | - | - | - | - | - | - |
| Задача 3.2. Создание системы просвещения государственных гражданских служащих Министерства, сотрудников государственных учреждений, подведомственных Министерству, по вопросам противодействия коррупции |
| 3.2.1. | Проведение тематических информационно-методических семинаров для государственных гражданских служащих Министерства по вопросам противодействия коррупции | отдел планово-финансовой деятельности и юридического сопровождения департамента экономического развития и финансового обеспечения Министерства | Ежегодно | - | - | - | - | - | - | - |
| 3.2.2. | Проведение тематических информационно-методических семинаров для сотрудников государственных учреждений, подведомственных Министерству, по вопросам противодействия коррупции | отдел планово-финансовой деятельности и юридического сопровождения департамента экономического развития и финансового обеспечения Министерства | Ежегодно | - | - | - | - | - | - | - |
| 3.2.3. | Организация участия государственных гражданских служащих Министерства, впервые поступивших на государственную гражданскую службу в Министерство или на работу в подведомственные Министерству учреждения, и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции | отдел планово-финансовой деятельности и юридического сопровождения департамента экономического развития и финансового обеспечения Министерства | постоянно | - | - | - | - | - | - | - |
| 3.2.4. | Организация участия государственных гражданских служащих Министерства, работников, в должностные обязанности которых входит участие в осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в иных мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе организациях их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | отдел планово-финансовой деятельности и юридического сопровождения департамента экономического развития и финансового обеспечения Министерства | постоянно | - | - | - | - | - | - | - |
| Задача 3.3. Обеспечение достойных условий труда государственных гражданских служащих Министерства |
| 3.3.1. | Обеспечение выплаты единовременного поощрения государственному гражданскому служащему Ульяновской области в случае уведомления им представителя нанимателя о подтвердившихся в установленном порядке фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений с обеспечением конфиденциальности персональных данных получателя поощрения | отдел планово-финансовой деятельности и юридического сопровождения департамента экономического развития и финансового обеспечения Министерства | В течение 2 месяцев со дня подтверждения факта склонения | - | - | - | - | - | - | - |
| Задача 3.4. Создание внутриведомственных антикоррупционных механизмов, включая совершенствование кадровой политики Министерства |
| 3.4.1. | Анализ и обобщение результатов служебных проверок по ставшим известным фактам коррупционных проявлений в Министерстве, в том числе на основании публикаций в средствах массовой информации, журналистских расследований и авторских материалов, а также их представление в Управление по реализации единой государственной политики в области противодействия коррупции, профилактики коррупционных и иных правонарушений администрации Губернатора Ульяновской области. Рассмотрение данного анализа на заседаниях рабочей группы по предупреждению коррупции в Министерстве | отдел планово-финансовой деятельности и юридического сопровождения департамента экономического развития и финансового обеспечения Министерства | постоянно | - | - | - | - | - | - | - |
| 3.4.2. | Обеспечение наличия в штатном расписании Министерства должности государственного гражданского служащего (работника), в основные должностные (трудовые) обязанности которого входит организация противодействия коррупции | отдел планово-финансовой деятельности и юридического сопровождения департамента экономического развития и финансового обеспечения Министерства | постоянно | - | - | - | - | - | - | - |
| 3.4.3. | Организация и проведение переподготовки и повышения квалификации государственных гражданских служащих Министерства, в должностные обязанности которых включены обязанности по реализации антикоррупционного законодательства | отдел планово-финансовой деятельности и юридического сопровождения департамента экономического развития и финансового обеспечения Министерства; Управление по вопросам государственной службы и кадров администрации Губернатора Ульяновской области (по согласованию) | Ежегодно | - | - | - | - | - | - | - |
| 3.4.4. | Организация и проведение повышения квалификации государственных гражданских служащих в сфере закупок в целях уменьшения (предотвращения) фактов нарушения законодательства в сфере закупок, повышения профессиональной компетентности | отдел планово-финансовой деятельности и юридического сопровождения департамента экономического развития и финансового обеспечения Министерства; Управление по вопросам государственной службы и кадров администрации Губернатора Ульяновской области (по согласованию) | Ежегодно | - | - | - | - | - | - | - |
| 3.4.5. | Проведение проверок полноты и достоверности, своевременности представления государственными гражданскими служащими Ульяновской области сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также членов их семей | Управление по вопросам государственной службы и кадров администрации Губернатора Ульяновской области (по согласованию)отдел планово-финансовой деятельности и юридического сопровождения департамента экономического развития и финансового обеспечения Министерства; | Ежегодно | - | - | - | - | - | - | - |
| 3.4.6. | Развитие практики участия представителей профильного управления администрации Губернатора Ульяновской области в заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов Министерства | отдел планово-финансовой деятельности и юридического сопровождения департамента экономического развития и финансового обеспечения Министерства; | Ежегодно | - | - | - | - | - | - | - |
| 3.4.7. | Проведение проверок соблюдения государственными гражданскими служащими Министерства требований к служебному поведению, а также соблюдения ими ограничений и запретов, установленных федеральными законами в целях противодействия коррупции, включая проверки соблюдения запрета заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, проводимые в том числе с использованием сведений, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц и Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей | отдел планово-финансовой деятельности и юридического сопровождения департамента экономического развития и финансового обеспечения Министерства; | Постоянно | - | - | - | - | - | - | - |
| 3.4.8. | Проведение проверок полноты и достоверности сведений, содержащихся в уведомлениях о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих Министерства к совершению коррупционных правонарушений | отдел планово-финансовой деятельности и юридического сопровождения департамента экономического развития и финансового обеспечения Министерства; | постоянно | - | - | - | - | - | - | - |
| 3.4.9. | Систематическое проведение оценки коррупционных рисков, возникающих в процессе исполнения государственными гражданскими служащими Министерства должностных обязанностей, и уточнение по результатам указанной оценки перечней должностей государственной гражданской службы Министерства замещение которых связано с коррупционными рисками | отдел планово-финансовой деятельности и юридического сопровождения департамента экономического развития и финансового обеспечения Министерства; | 2019-2024 годы | - | - | - | - | - | - | - |
| 3.4.10. | Размещение на официальном сайте Министерства в сети Интернет сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Министерства, и руководителей, подведомственных Министерству учреждений | отдел планово-финансовой деятельности и юридического сопровождения департамента экономического развития и финансового обеспечения Министерства; | ежегодно | - | - | - | - | - | - | - |
| Задача 3.5. Организация предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе в электронной форме, по принципу "одного окна". Осуществление регионального государственного контроля (надзора) в соответствующих сферах деятельности |
| 3.5.1. | Обеспечение межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме при предоставлении государственных услуг, оказываемых Министерством  | Департамент, в полномочия которого входит предоставление услуг | постоянно | - | - | - | - | - | - | - |
| 3.5.2. | Организация перевода в электронную форму предоставления государственных услуг по реализации отдельных полномочий Министерства и осуществление их через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) | Департамент, в полномочия которого входит предоставление услуг | Постоянно  | - | - | - | - | - | - | - |
| 3.5.3 | Информирование о порядке досудебного (внесудебного) обжалования заявителем решений и действий (бездействия) Министерства, предоставляющего государственные услуги, должностных лиц Министерства, предоставляющих государственные услуги, либо государственных гражданских служащих, участвующих в предоставлении государственных услуг | Департамент, в полномочия которого входит предоставление услуг,отдел планово-финансовой деятельности и юридического сопровождения департамента экономического развития и финансового обеспечения Министерства; | постоянно | - | - | - | - | - | - | - |
| 3.5.4. | Разработка и направление в ОМСУ МО проектов модельных административных регламентов предоставления муниципальных услуг | Департамент, в полномочия которого входит предоставление услуг | постоянно | - | - | - | - | - | - | - |
| Обеспечивающая цель 4. «Обеспечение неотвратимости ответственности за совершенные коррупционные правонарушения» |
| Задача 4.1. Обеспечение неотвратимости ответственности за совершенные коррупционные правонарушения, в том числе за нарушения, связанные с использованием бюджетных средств и имущества |
| 4.1.1. | Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности государственной гражданской службы Министерства, и принятие мер по их предотвращению.Осуществление контроля за информированием государственными гражданскими служащими в случаях, установленных законодательством, о получении ими подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей.По каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков, осуществление проверки в соответствии с законодательством и применение соответствующих мер ответственности.В установленном законодательством порядке принятие мер ответственности в отношении должностных лиц, действия (бездействия) которых признаны решением суда незаконными | отдел планово-финансовой деятельности и юридического сопровождения департамента экономического развития и финансового обеспечения Министерства, | Постоянно | - | - | - | - | - | - | - |
| 4.1.2. | Обеспечение рассмотрения вопроса о привлечении государственных гражданских служащих Министерства и работников подведомственных ему государственных учреждений Ульяновской области к материальной ответственности с возмещением причиненного ущерба (его части) в случаях причинения материального ущерба Министерству и подведомственным ему государственных учреждениям  | Министр,отдел планово-финансовой деятельности и юридического сопровождения департамента экономического развития и финансового обеспечения Министерства,управление по вопросам государственной службы и кадров администрации Губернатора Ульяновской области | Не позднее 1 месяца со дня получения информации о выявленных нарушениях | - | - | - | - | - | - | - |
| 4.1.3. | Ведение в электронной форме учёта фактов применения к должностным лицам Министерства, действия (бездействие) которых повлекли нецелевое, неправомерное и (или) неэффективное использование бюджетных средств и (или) иного государственного имущества, дисциплинарных взысканий в отношении их, решений о сокращении размера выплат стимулирующего характера | отдел планово-финансовой деятельности и юридического сопровождения департамента экономического развития и финансового обеспечения Министерства,управление по вопросам государственной службы и кадров администрации Губернатора Ульяновской области | постоянно | - | - | - | - | - | - | - |
| 4.1.4. | Обеспечение незамедлительного направления информации в правоохранительные органы для проведения проверки по выявленным фактам совершения государственным гражданским служащим Министерства деяний, содержащих признаки преступлений коррупционной направленности | отдел планово-финансовой деятельности и юридического сопровождения департамента экономического развития и финансового обеспечения Министерства,Министр  | ежегодно | - | - | - | - | - | - | - |
| 4.1.5. | Информирование органов внутренних дел и органов прокуратуры о допущенных работниками Министерства и подведомственных ему организаций нарушениях требований законодательства о противодействии коррупции | отдел планово-финансовой деятельности и юридического сопровождения департамента экономического развития и финансового обеспечения Министерства,Министр | постоянно | - | - | - | - | - | - | - |
| Задача 4.2. Выявление и принятие мер по устранению зон коррупционного риска в деятельности Министерства |
| 4.2.1. | Анализ результатов рассмотрения поступивших в Министерство обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции, с целью выявления зон коррупционного риска | отдел планово-финансовой деятельности и юридического сопровождения департамента экономического развития и финансового обеспечения Министерства | В течение 30 дней со дня поступления обращений | - | - | - | - | - | - | - |
| 4.2.2. | Актуализация данных, содержащихся в карте коррупционных рисков в Министерстве | Департаменты Министерства,отдел планово-финансовой деятельности и юридического сопровождения департамента экономического развития и финансового обеспечения Министерства | постоянно | - | - | - | - | - | - | - |
| 4.2.3. | Проведение на системной основе мероприятий по устранению зоны коррупционного риска в сфере формирования и реализации инвестиционной политики:- многоступенчатая проверка документации и повышение качества контроля за работой сотрудников в рамках процедур, предусмотренных в соответствии с Законом Ульяновской области от 15.03.2005 N 019-ЗО "О развитии инвестиционной деятельности на территории Ульяновской области";- оказание консультативной и методической поддержки сотрудникам исполнительных органов государственной власти Ульяновской области и региональным институтам развития по вопросам соблюдения процедур, предусмотренных в соответствии с Законом Ульяновской области от 15.03.2005 N 019-ЗО "О развитии инвестиционной деятельности на территории Ульяновской области" | Департамент инвестиционной политики Министерства | Ежегодно | - | - | - | - | - | - | - |
| 4.2.4. | Проведение на системной основе мероприятий по устранению зоны коррупционного риска в сфере развития государственно-частного партнерства:- многоступенчатая проверка документации и повышение качества контроля за работой сотрудников в рамках процедур, предусмотренных Федеральным законом от 21.07.2005 N 115-ФЗ "О концессионных соглашениях" и Федеральным законом от 13.07.2015 N 224-ФЗ "О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации";- оказание консультативной и методической поддержки сотрудникам исполнительных органов государственной власти Ульяновской области и региональным институтам развития по вопросам соблюдения процедур, предусмотренных Федеральным законом от 21.07.2005 N 115-ФЗ "О концессионных соглашениях" и Федеральным законом от 13.07.2015 N 224-ФЗ "О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" | Департамент инвестиционной политики Министерства | Ежегодно | - | - | - | - | - | - | - |
| 4.2.5. | Проведение на системной основе мероприятий по устранению зоны коррупционного риска в сфере формирования и реализации инновационной политики:- многоступенчатая проверка документации и повышение качества контроля за работой сотрудников в рамках процедур, предусмотренных в соответствии с Законом Ульяновской области от 28.12.2015 N 217-ЗО "О развитии инновационной деятельности на территории Ульяновской области";- оказание консультативной и методической поддержки сотрудникам исполнительных органов государственной власти Ульяновской области и региональным институтам развития по вопросам соблюдения процедур, предусмотренных в соответствии с Законом Ульяновской области от 28.12.2015 N 217-ЗО "О развитии инновационной деятельности на территории Ульяновской области" | Департамент инвестиционной политики Министерства | Ежегодно | - | - | - | - | - | - | - |
| 4.2.6. | Организация деятельности комиссии по повышению эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд при Министерстве | отдел планово-финансовой деятельности и юридического сопровождения департамента экономического развития и финансового обеспечения Министерства | Постоянно | - | - | - | - | - | - | - |
| 4.2.7. | Осуществление контроля за исполнением резидентом особой экономической зоны соглашения об осуществлении деятельности в портовой экономической зоне | Департамент инвестиционной политики | Постоянно | - | - | - | - | - | - | - |
| 4.2.8. | Усиление ведомственного контроля в сфере закупок за подведомственными учреждениями путем включения в план проверок мероприятий по контролю планирования закупок | отдел планово-финансовой деятельности и юридического сопровождения департамента экономического развития и финансового обеспечения Министерства | Постоянно | - | - | - | - | - | - | - |
| 4.2.9. | Согласование технико-экономических заданий подведомственных организаций на проведение закупок | отдел планово-финансовой деятельности и юридического сопровождения департамента экономического развития и финансового обеспечения Министерства | Постоянно | - | - | - | - | - | - | - |
| 4.2.10. | При выявлении случаев формирования начальной (максимальной) цены контракта на основе коммерческих предложений организаций, имеющих признаки аффилированности, а также необоснованного разделения на отдельные лоты однородных (идентичных) товаров, работ, услуг применение в установленном порядке к лицам, допустившим такие случаи, весь спектр дисциплинарных взысканий, предусмотренных законодательством, в зависимости от тяжести дисциплинарного проступка (вплоть до увольнения) и снижение размера выплат стимулирующего характера в порядке, предусмотренном правовыми актами, устанавливающими условия оплаты труда соответствующих работников | отдел планово-финансовой деятельности и юридического сопровождения департамента экономического развития и финансового обеспечения Министерства совместно с руководителями подведомственных Министерству организаций | Постоянно | - | - | - | - | - | - | - |
| 4.2.11. | Применение в практической работе утвержденных Правительством Ульяновской области методических рекомендаций по вопросам устранения коррупционных рисков при осуществлении закупок и использование результатов осуществления мониторинга закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Ульяновской области, размещенных в сети Интернет | Департаменты Министерства | Ежегодно | - | - | - | - | - | - | - |
| 4.2.12. | Проведение на системной основе мероприятий по устранению зоны коррупционного риска в сфере развития малого и среднего предпринимательства, оказание консультационной, информационной и методической поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства | ОГКУ "Департамент государственных программ развития малого и среднего бизнеса Ульяновской области" | 1 раз в полугодие | - | - | - | - | - | - | - |
| 4.2.13. | Разработка и реализация комплексного плана мероприятий, направленных на предотвращение совершения коррупционных правонарушений, связанных с использованием государственного и муниципального имущества | отдел планово-финансовой деятельности и юридического сопровождения департамента экономического развития и финансового обеспечения Министерства,департамент государственного имущества | постоянно | - | - | - | - | - | - | - |
| Обеспечивающая цель 5. Создание структуры управления антикоррупционной политикой. Механизм реализации Программы, включающий в себя механизм управления и контроля за реализацией Программы. Взаимодействие с правоохранительными органами в целях повышения эффективности антикоррупционной деятельности |
| Задача 5.1. Организационное обеспечение антикоррупционной политики. Механизм реализации Программы, включающий в себя механизм управления и контроля за реализацией Программы. Взаимодействие с правоохранительными органами в целях повышения эффективности антикоррупционной деятельности |
| 5.1.1. | Представление Рабочей группе по вопросам противодействия коррупции в Министерстве отчетов об исполнении Программы | Департаменты Министерства | Ежеквартально до 3 числа месяца, следующего за отчетным | - | - | - | - | - | - | - |
| 5.1.2. | Представление в Управление по реализации единой государственной политики в области противодействия коррупции, профилактики коррупционных и иных правонарушений администрации Губернатора Ульяновской области отчетов об исполнении Программы | отдел планово-финансовой деятельности и юридического сопровождения департамента экономического развития и финансового обеспечения Министерства, | Ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным | - | - | - | - | - | - | - |
| 5.1.3. | Анализ эффективности исполнения Программы на заседаниях рабочей группы по предупреждению коррупции в Министерстве. Направление отчета о реализации Программы в Управление по реализации единой государственной политики в области противодействия коррупции, профилактики коррупционных и иных правонарушений администрации Губернатора Ульяновской области | Рабочая группа по предупреждению коррупции в Министерстве | Ежеквартально до 20 числа месяца, следующего за отчетным | - | - | - | - | - | - | - |
| 5.1.4. | Взаимодействие и организация сотрудничества с правоохранительными органами по Ульяновской области по вопросам реализации государственной политики в области противодействия коррупции в целях повышения эффективности антикоррупционной деятельности | отдел планово-финансовой деятельности и юридического сопровождения департамента экономического развития и финансового обеспечения Министерства, | Постоянно | - | - | - | - | - | - | - |
| Задача 5.2. Нормативное правовое обеспечение реализации единой государственной политики в области противодействия коррупции |
| 5.2.1. | Анализ актов законодательства Ульяновской области по вопросам противодействия коррупции в целях приведения их в соответствие с законодательством Российской Федерации | отдел планово-финансовой деятельности и юридического сопровождения департамента экономического развития и финансового обеспечения Министерства | постоянно | - | - | - | - | - | - | - |
| Задача 5.3. Информационное обеспечение антикоррупционной политики, включая оказание содействия средствам массовой информации |
| 5.3.1. | Организация проведения пресс-конференций, брифингов, встреч по вопросам противодействия коррупции с Министром | Пресс-секретарь | В соответствии с утвержденным планом | - | - | - | - | - | - | - |
| Задача 5.4. Измерение уровня коррупции в Ульяновской области и эффективности применения Министерством антикоррупционных мер |
| 5.4.1. | Проведение мониторинга печатных, электронных средств массовой информации и социальных сетей с целью выявления публикаций антикоррупционной направленности | Департаменты Министерства | Постоянно | - | - | - | - | - | - | - |
| 5.4.2. | Организация мониторинга эффективности реализации в Ульяновской области мер по профилактике коррупции, установленных [Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции](https://docs.cntd.ru/document/902135263)» (далее - мониторинг реализации мер по повышению эффективности противодействия коррупции), и мер по повышению эффективности противодействия коррупции, установленных законодательством Ульяновской области | отдел планово-финансовой деятельности и юридического сопровождения департамента экономического развития и финансового обеспечения Министерства | ежегодно | - | - | - | - | - | - | - |
| 5.4.3. | Организация проведения мониторинга уровня коррупции в Ульяновской области с применением прикладной многофакторной программы проведения ежегодного мониторинга уровня коррупции с использованием сведений, представленных правоохранительными органами по Ульяновской области и органами государственной статистики по Ульяновской области, и результатов социологических исследований | отдел планово-финансовой деятельности и юридического сопровождения департамента экономического развития и финансового обеспечения Министерства | ежегодно | - | - | - | - | - | - | - |
| 5.4.4. | Проведение отраслевых исследований, предметом которых являются причины совершения коррупционных правонарушений и условия, способствующие их совершению, а также эффективность реализуемых в Министерстве мер, направленных на устранение указанных причин и условий в подведомственных сферах (отраслях) государственного управления. Использование результатов указанных исследований в целях совершенствования перечня, содержания и порядка реализации Министерством мер, направленных на устранение причин совершения коррупционных правонарушений и условий, способствующих их совершению | отдел планово-финансовой деятельности и юридического сопровождения департамента экономического развития и финансового обеспечения Министерства | Ежегодно | - | - | - | - | - | - | - |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»;

и) Приложение № 2 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 2

к Программе

ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ

ВЕДОМСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ «ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИВ МИНИСТЕРСТВЕ ЭКОНОМИЧЕКСОГО РАЗВИТИЯ И ПРОМЫШЛЕННОСТИ» НА 2019 - 2024 ГОДЫ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели эффективности реализации программы | Единица измерения | Ответственные за предоставление значений показателя | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1. | Доля подготовленных Министерством экспертных заключений по результатам антикоррупционных экспертиз разработанных Министерством проектов нормативных правовых актов Ульяновской области от общего количества разработанных Министерством проектов нормативных правовых актов | проценты | отдел планово-финансовой деятельности и юридического сопровождения департамента экономического развития и финансового обеспечения Министерства | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2. | Соотношение рассмотренных обращений граждан и организаций, поступивших в Министерство с принятием по ним конкретных мер | проценты | Департаменты Министерства | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 3. | Рост общего количества информационно-аналитических материалов и публикаций по теме противодействия коррупции, размещенных в средствах массовой информации Ульяновской области | единицы | Пресс-секретарь | 20 | 25 | 30 | 35 | 40 | 45 |
| 4. | Доля жителей Ульяновской области, имеющих недостаточно информации о мерах по борьбе с коррупцией в Ульяновской области (по данным социологических исследований) | проценты | Пресс-секретарь | 71 | 60 | 50 | 45 | 40 | 35 |
| 5. | Доля выявленных контрольными органами Ульяновской области фактов неэффективного использования средств областного бюджета Ульяновской области и имущества Ульяновской области, за которые виновные лица были привлечены к дисциплинарной ответственности, от общего количества выявленных фактов нарушений | проценты | отдел планово-финансовой деятельности и юридического сопровождения департамента экономического развития и финансового обеспечения Министерства | 50 | 60 | 70 | 100 | 100 | 100 |
| 6. | Уменьшение проектов нормативных правовых актов Ульяновской области, в которых по итогам антикоррупционной экспертизы были выявлены коррупциогенные факторы, в общем количестве проектов нормативных правовых актов Ульяновской области | Проценты  | отдел планово-финансовой деятельности и юридического сопровождения департамента экономического развития и финансового обеспечения Министерства | 10 | 8 | 7 | 6 | 5 | 5 |
| 7. | Заполняемость раздела «Общественная и антикоррупционная экспертиза» официального сайта Министерства в сети Интернет | Проценты  | отдел планово-финансовой деятельности и юридического сопровождения департамента экономического развития и финансового обеспечения Министерства | 50 | 50 | 60 | 100 | 100 | 100 |
| 8. | Заполняемость раздела «Противодействие коррупции в Министерстве» официального сайта Министерства в сети Интернет | проценты | отдел планово-финансовой деятельности и юридического сопровождения департамента экономического развития и финансового обеспечения Министерства | 50 | 50 | 60 | 100 | 100 | 100 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»;

1. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности

Министра Н.В.Зонтов