проект

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПРИКАЗ**

 **О внесении изменений в приказ Министерства просвещения**

**и воспитания Ульяновской области от 07.10.2021 № 22**

Внести в приказ Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области от 07.10.2021 № 22 «Об утверждении типовых форм документов, используемых при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений
об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления, на территории Ульяновской области» следующие изменения:

1. приложение № 5 изложить в следующей редакции:

|  |  |
| --- | --- |
|  | «Приложение № 5к приказуМинистерства просвещения и воспитания Ульяновской областиот «07» октября 2021 г. № 22 |

|  |
| --- |
| **Министерство просвещения и воспитания Ульяновской области** |

**Предписание
об устранении выявленных нарушений обязательных требований**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № |  |  |
|  |  |  |
|  | (дата составления) |  |
|  |
|  | (место составления) |  |

На основании решения от \_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_ «О проведении плановой (выездной, документарной) проверки» в период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в составе:

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |

с участием:

|  |
| --- |
|  |

в присутствии:

|  |
| --- |
|  |
| (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), должность представителя юридического лица или фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) индивидуального предпринимателя) |
|  |
| (полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) индивидуального предпринимателя) |

|  |
| --- |
| Сведения о результатах проверки  |
|  |
|  |

соблюдения обязательных требований по вопросам программы проверки, в том числе о выявленных и устраненных в ходе проверки нарушениях, о лицах, на которых возлагается ответственность за совершение этих нарушений (полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество(последнее при наличии) индивидуального предпринимателя)

|  |
| --- |
| В ходе проверки выявлены следующие нарушения обязательных требований: |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Описание нарушения со ссылкой на положение нормативно-правового акта, требование которого нарушены (не соблюдены) | Меры по устранению нарушения | Срок устранения нарушения |
|  |  |  |  |

Обязываю в письменном виде известить об устранении нарушений, изложенных в настоящем предписании, с обязательным представлением подтверждающих документов, либо о невозможности его исполнения с указанием конкретных причин в срок не позднее \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_по адресу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Разъясняю, что невыполнение в установленный срок законного предписания органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль), об устранении нарушений законодательства влечёт привлечение к административной ответственности, предусмотренной частью 1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – КоАП РФ), а неповиновение законному распоряжению или требованию должностного лица органа, осуществляющего государственный надзор (контроль), выразившееся в непредставлении или несвоевременном (неполном) представлении сведений о выполнении предписания и (или) подтверждающих его выполнение документов либо невозможности его исполнения полностью или в части, влечёт привлечение к административной ответственности, предусмотренной частью 1 статьи 19.4 КоАП РФ.

|  |
| --- |
|  Подписи должностных лиц (лица), проводивших проверку: |
|  |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| Подписи лиц, участвовавших в проверке: |
|  |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| Подписи лиц, присутствовавших при проверке: |
|  |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| С предписанием ознакомлен, экземпляр предписания на руки получен. |
| Руководитель (представитель) юридического лица или индивидуальный предприниматель: |
|  |  |  |  |  |
| (Ф.И.О. (последнее при наличии)) |  | (подпись) |  | (дата) |

|  |
| --- |
| От ознакомления с предписанием руководитель (представитель) юридического лица или индивидуальный предприниматель отказался. |
|  |  |  |  |  |
| (Ф.И.О. (последнее при наличии) должностного лица, проводившего проверку)»; |  | (подпись) |  | (дата) |

1. приложения№ 7 и № 8изложить в следующей редакции:

|  |  |
| --- | --- |
|  | «Приложение №7к приказуМинистерства просвещения и воспитания Ульяновской областиот «07» октября 2021 г. № 22 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Министерство просвещения и воспитания Ульяновской области** |  |  |
| (наименование органа государственного контроля (надзора)) |  | (полное наименование юридического лица/ фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) индивидуального предпринимателя) |
|  |  |  |
| (адрес) |  | (адрес) |
|  |  | ИНН ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (телефон, электронная почта)Исх. № |  |  |
| На № |  |  |

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

 **о проведении плановой (документарной, выездной) проверки**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| На основании решения | от |  | № |  |
| В отношении  |  |
|  | (полное наименование юридического лица, ФИО (последнее при наличии) индивидуального предпринимателя) |
| будет проводиться **(плановая выездная, плановая документарная)**проверка по адресу: |
| (место проведения проверки) |

|  |  |
| --- | --- |
| Дата начала проверки: |  |
| Дата окончания проверки: |  |
| Предмет проверки: |  |
|  |
| (предмет проверки на основании решения) |
| Приложение: |
|  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (должность) |  | (подпись) |  | (ФИО (последнее при наличии) должностного лица) |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №8к приказуМинистерства просвещения и воспитания Ульяновской областиот «07» октября 2021 г. № 22 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Министерство просвещения и воспитания Ульяновской области** |  |  |
| (наименование органа государственного контроля (надзора)) |  | (полное наименование юридического лица/ фамилия, имя, отчество(последнее при наличии) индивидуального предпринимателя) |
|  |  |  |
| (адрес) |  | (адрес) |
|  |  | ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (телефон, электронная почта)Исх. № |  |  |
| На № |  |  |

**ЗАПРОС**

о предоставлении документов для проведения плановой документарной проверки

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| от |  | № |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| В соответствии с решением от |  | № |  |
| на основании нормативного правового акта: |  |
|  |
| (наименование НПА) |
| обязываю представить следующие документы: |
| Указанные документы должны быть направлены в виде копий, подписанных цифровой подписью, в течение 10 рабочих дней со дня получения настоящего запроса по адресу: |
| (адрес органа государственного контроля (надзора)) |
|  |
| Информирую, что по окончании проверки Вы вправе ознакомиться с её результатами и представить свои возражения.Непредставление (неполное представление) в установленный срок документов по настоящему запросу, либо представление таких документов в ненадлежащем виде (без удостоверения печатью (при её наличии) и подписью), либо иное воспрепятствование в проведении плановой документарной проверки влечёт административную ответственность по части 1 статьи 19.4 и статье 19.4.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего запрос) |  | (подпись) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (ФИО (последнее при наличии) исполнителя) |  | (дата получения) |  | (подпись) | ». |

Исполняющий обязанности

Министра Н.В. Семенова