# ПРОЕКТ

**ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**Об утверждении Правилпредоставления юридическим лицам,  
не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, индивидуальным предпринимателям, включённым  
в реестр поставщиков социальных услуг Ульяновской области,  
но не участвующим в выполнении государственного задания (заказа), субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения затрат, связанных с оказанием социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой предоставления социальных услуг**

В соответствии со[статьёй 78](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=389332&date=24.11.2021&dst=103399&field=134)Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации [части 8 статьи 30](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=386985&date=24.11.2021&dst=100324&field=134) Федерального закона  
от 28.12.2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» Правительство Ульяновской области  
п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, индивидуальным предпринимателям, включённым в реестр поставщиков социальных услуг Ульяновской области, но не участвующим в выполнении государственного задания (заказа), субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения затрат, связанных с оказанием социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой предоставления социальных услуг.
2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель

Правительства области В.Н.Разумков

УТВЕРЖДЁНЫ

постановлением Правительства

Ульяновской области

**ПРАВИЛА**

**предоставления юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, индивидуальным предпринимателям, включённым в реестр поставщиков социальных услуг Ульяновской области,но не участвующим в выполнении государственного задания (заказа), субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения затрат, связанных  
с оказанием социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой предоставления социальных услуг**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим социальное обслуживание на территории Ульяновской области, включённым в реестр поставщиков социальных услуг Ульяновской области, но не участвующим в выполнении государственного задания (заказа) (далее – поставщик социальных услуг), субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения затрат, связанных с оказанием социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой предоставления социальных услуг в соответствии с частью 8 статьи 30 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (далее – субсидия, индивидуальная программа, Федеральный закон № 442-ФЗ соответственно).

2. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области  
на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведённых  
до Министерства семейной, демографической политики и социального благополучия Ульяновской области (далее – Министерство) как получателя средств областного бюджета Ульяновской области.

Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в установленных Министерством финансов Российской Федерации порядке и объёме при составлении проекта закона Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период (проекта закона Ульяновской области  
о внесении изменений в Закон Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период).

3. Субсидии предоставляются поставщикам социальных услуг в целях возмещения их затрат, связанных:

1) с оплатой труда работников поставщика социальных услуг, за исключением затрат, связанных с осуществлением стимулирующих выплат в форме премий и иных поощрительных выплат, уплатой страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации на обязательное пенсионное обеспечение работников, в Фонд социального страхования Российской Федерации на обязательное социальное страхование работников на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Ульяновской области на обязательное медицинское страхование работников, в Фонд социального страхования Российской Федерации на обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также с возмещением расходов, возникающих в случае направления работников в служебные командировки.При этом объём затрат поставщика социальных услуг, источником финансового возмещения которых являются субсидии, в связи с оплатой труда руководителя, заместителя руководителя и главного бухгалтера поставщика социальных услуг (без учёта указанных страховых взносов) не должен превышать размеров, установленных правовым актом Правительства;

2) с оплатой товаров, работ, услуг, в том числе коммунальных услуг, аренды имущества, необходимых для предоставления социальных услуг бесплатно или за частичную плату в соответствии с договором (договорами) о предоставлении социальных услуг на основании индивидуальной программы;

3) с предоставлением социальных услуг бесплатно или за частичную плату в соответствиис договором (договорами) о предоставлении социальных услуг на основании индивидуальной программы.

4. Субсидии предоставляются на основании соглашения  
о предоставлении субсидии (далее – Соглашение), заключаемого Министерством с поставщиком социальных услуг в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Ульяновской области.

5. Размер субсидии определяется Министерством в соответствии с тарифамина социальные услуги, утверждёнными приказом Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области от 15.08.2017 № 06-83 «Об утверждении тарифов на социальные услуги на основании подушевых нормативов финансирования социальных услуг, предоставляемых в стационарной и полустационарной формах социального обслуживания», приказом Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области от 30.01.2018 № 06-25 «Об утверждении тарифов на социальные услуги на основании подушевых нормативов финансирования социальных услуг, предоставляемых в форме социального обслуживания на дому».

Размер субсидии равен разнице между стоимостью социальных услуг, оказанных в объёме, определённом индивидуальной программой, и суммой, оплаченной получателем социальных услуг поставщику социальных услуг в качестве платы за предоставление социальных услуг, и рассчитывается по следующей формуле:



Si - размер компенсации i-ому поставщику социальных услуг;

Pj - стоимость социальных услуг, оказанных в соответствии с договором о предоставлении социальных услуг и индивидуальной программой j-му получателю социальных услуг, имеющему право на получение социальных услуг согласно действующему законодательству бесплатно или за частичную плату; рассчитывается исходя из тарифов на социальные услуги на основании подушевых нормативов финансирования социальных услуг.

Oj - фактическая оплата социальных услуг, оказанных в соответствии с договором о предоставлении социальных услуг и индивидуальной программой, j-ым получателем социальных услуг, имеющим право на получение социальных услуг согласно действующему законодательству бесплатно или за частичную плату.

В случае если фактический объём социальных услуг, оказанных получателю социальных услуг, меньше объёма услуг, установленных индивидуальной программой, размер субсидии определяется исходя из фактического объёма оказанных услуг, с учётом суммы, оплаченной получателем социальных услуг поставщику социальных услуг за предоставленные социальные услуги.

6. Поставщик социальных услуг, обратившийся за получением субсидии, должен соответствовать следующим требованиям:

1) по состоянию на дату, непосредственно предшествующую дате представления в Министерство документов (копий документов), указанных  
в пункте 7 настоящих Правил (далее – документы):

а) поставщик социальных услуг – юридическое лицо не должен являться государственным (муниципальным) учреждением;

б) поставщик социальных услуг осуществляетсвою деятельность на территории Ульяновской области;

в) сведения о поставщике социальных услуг внесены в реестр поставщиков социальных услуг в Ульяновской области в соответствии с приказом Министерстваот 30.12.2019 № 153-п «О формировании и ведении реестра поставщиков социальных услуг и регистра получателей социальных услуг в Ульяновской области и признании утратившим силу приказа Министерства здравоохранения и социального развития Ульяновской области от 04.12.2014 N 279-п»;

г) у поставщика социальных услуг должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области иных субсидий, предоставленных, в том числев соответствии с иными нормативными правовыми актами Ульяновской области, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженностьпо денежным обязательствам перед Ульяновской областью;

д) в отношении работодателя не должна быть введена процедура, применяемая в деле о банкротстве, а его деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, при этом работодатель - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к нему другого юридического лица) или ликвидации, а работодатель - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность вкачестве индивидуального предпринимателя;

е) поставщик социальных услуг не должен получать средства областного бюджета Ульяновской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ульяновской области на цели, указанные  
в пункте 1 настоящих Правил;

ж) поставщику социальных услуг не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления иных субсидий из областного бюджета Ульяновской области, если срок, в течение которого он считается подвергнутым указанному административному наказанию, не истёк;

з) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере поставщика социальных услуг– юридического лица либо о поставщике социальных услуг– индивидуальном предпринимателе;

и) поставщик социальных услуг– юридическое лицо не должен являться российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств  
и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия  
и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) вотношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

2) по состоянию на дату, которая предшествует дате представления  
в Министерство документов не более чем на 30 календарных дней,  
у поставщика социальных услуг должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

7. Для получения субсидии поставщик социальных услуг представляет в Министерство:

1) заявление наполучение субсидииза отчётный период (отчётным периодом считается календарный месяц), составленное по форме, утверждённой правовым актом Министерства (далее – заявление);

2) регистр получателей социальных услуг, которым поставщик социальных услуг за отчётный период, предшествующий дате подачи заявления не более 1 месяца, предоставлял социальные услуги на основании индивидуальной программы предоставления социальных услуг и договора  
о социальном обслуживаниии понёс затраты (далее – Регистр), составленный по форме, утверждённой правовым актом Министерства;

3) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

4) копию свидетельства о постановке на учёт в налоговом органе  
по месту нахождения (месту жительства) на территории Ульяновской области, заверенную подписью руководителя поставщика социальных услуг - юридического лица либо поставщика социальных услуг– индивидуального предпринимателя соответственно;

5) копию свидетельства о государственной регистрации поставщика социальных услуг, заверенную подписью руководителя поставщика социальных услуг– юридического лица либо поставщика социальных услуг– индивидуального предпринимателя соответственно или копию листа записи из Единого государственного реестра юридических лиц либо копию выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, заверенную подписью руководителя поставщика социальных услуг– юридического лица либо поставщика социальных услуг– индивидуального предпринимателя соответственно;

6) справку налогового органа об исполнении поставщиком социальных услуг обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную не ранее 30 календарных дней до дня  
её представления в Министерство;

7) справку о соответствии поставщика социальных услуг по состоянию на дату, непосредственно предшествующую дате представления  
в Министерство документов, требованиям, установленным [подпунктами  
«г»-«и» подпункта 1 пункта 6](#p51) настоящих Правил, подписанную руководителем поставщика социальных услуг– юридического лица или поставщика социальных услуг–индивидуальным предпринимателем соответственно.

8. Если документы (копии документов), представленные для получения субсидии, содержат персональные данные, то в состав указанных документов (копий документов) должны быть включены письменные согласия субъектов этих данных на их обработку.

Министерство при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивает их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=389193&date=14.04.2022) от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

9. Документы должны быть сброшюрованы в одну папку (при этом первым должно быть подшито Заявление), их листы должны быть пронумерованы и скреплены подписью руководителя поставщика социальных услуг– юридического лица либо поставщика социальных услуг– индивидуального предпринимателя соответственно.

10. Документы предоставляются в Министерство поставщиком социальных услуг не позднее 15 числа месяца, следующего за месяцем оказания социальных услуг получателям, имеющим право на получение социальных услуг согласно законодательству бесплатно или за частичную плату.

11. Документы подлежат регистрации в день их поступления. На заявлении проставляется отметка о дате и времени (с точностью до минуты) его регистрации.

12. Поставщик социальных услуг вправе отозвать своё заявление до заключения Соглашения посредством представления в Министерство соответствующего заявления, составленного в произвольной форме  
и подписанного соответственно единоличным исполнительным органом работодателя – юридического лица или индивидуальным предпринимателем. В этом случае такому поставщику социальных услуг субсидия  
не предоставляется.

13. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня истечения срока приёма документов:

1) проводит проверкусоответствия поставщика социальных услуг требованиям, установленным [пунктом](#p49) 6 настоящих Правил, своевременности представления и комплектности документов, а также полноты  
и достоверности содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещённой в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направления в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, непротиворечащих законодательству Российской Федерации;

2)принимает решение о предоставлении или об отказе  
в предоставлении поставщику социальных услуг субсидий. Решение Министерства о предоставлении или об отказе в предоставлении поставщику социальных услуг субсидий, отражается в уведомлении о принятом решении, которое не позднее 5 рабочих дней со дня принятия Министерством соответствующего решения направляется работодателю в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта направления этого уведомления. При этом в случае принятия Министерством решения об отказе в предоставлении работодателю субсидий в указанном уведомлении должны быть изложены обстоятельства, послужившие основанием для его принятия;

3)заключает с поставщиком социальных услуг в случае принятия решения о предоставлении ему субсидий Соглашение, типовая форма которого установлена Министерством финансов Ульяновской области для соответствующего вида субсидий. Соглашение должно содержать в том числе:

а) сведения об объёме субсидии, условиях и порядке  
её предоставления, сроки перечисления;

б) значение результатов предоставления субсидий;

в) согласие поставщика социальных услуг на осуществление Министерством проверок соблюдения условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии, в том числе в части достижения результата  
её предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со [статьями 2681](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=377026&dst=3704&field=134&date=15.03.2022) и [2692](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=377026&dst=3722&field=134&date=15.03.2022) Бюджетного кодекса Российской Федерациии запрет приобретения за счет субсидий иностранной валюты.

14. В случае уменьшения Министерству ранее доведённых до него лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, приводящего к невозможности предоставления субсидий в объёме, сведения о котором содержатся в Соглашении, в Соглашение подлежат включению условия  
о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения  
в случае недостижения Министерством и поставщиком социальных услуг согласия относительно таких новых условий.

В случае если лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий не позволяют предоставить субсидии всем поставщика социальных услуг, в отношении которых Министерством могло бы быть принято решение о предоставлении субсидий, Министерство принимает решение  
о предоставлении субсидий поставщикам социальных услуг, представившим документы ранее других поставщиков социальных услуг, в соответствии  
с очерёдностью поступления документов в Министерство, определяемой  
по дате их регистрации.

15. Основаниями для принятия Министерством решения об отказе  
в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие поставщика социальных услуг хотя бы одному требованию из числа установленных [пунктом](#p49) 6 настоящих Правил;

2) представление поставщиком социальных услуг документов  
по истечении срока их представления;

3) представление поставщиком социальных услуг документов  
не в полном объёме либо с нарушением предъявляемых к ним требований  
и (или) наличие в документах неполных и (или) недостоверных сведений;

4) оказание социальных услуг, не указанных в индивидуальной программе;

5) отсутствие или недостаточность доведённых до Министерства лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий.

16. Поставщик социальных услуг, решение об отказе в предоставлении субсидий которому принято Министерством, вправе обжаловать это решение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Поставщики социальных услуг, в отношении которых приняты решения об отказе в предоставлении субсидий по основаниям, установленным [подпунктами 3-4 пункта 1](#p86)5 настоящих Правил, вправе повторно представить в Министерство документы, в срок не позднее  
30 рабочих дней со дня получения уведомления об отказе в выплате субсидии.

Поставщик социальных услуг, в отношении которого принято решение об отказе в предоставлении субсидии в связи с отсутствием или недостаточностью лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведённых до Министерства как получателя средств областного бюджета Ульяновской области, имеет право повторно обратиться  
в Министерство с заявлением в случае доведения до Министерства дополнительных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий и (или) поступления средств, образовавшихся в результате возврата субсидий поставщиками социальных услуг, в соответствии с пунктом 25 настоящих Правил. В этом случае Министерство в течение 5 рабочих дней  
со дня доведения до Министерства дополнительных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий и (или) поступления средств, образовавшихся в результате возврата субсидий поставщиками социальных услуг, направляет указанному в настоящем пункте поставщику социальных услуг в порядке очерёдности представления документов, определяемой  
по дате их регистрации, уведомление о наличии указанных средств  
и возможности представления документов в Министерство для получения субсидии. Уведомление направляется в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта направления уведомления.

17. Министерство перечисляет субсидию на расчётный счёт, открытый поставщику социальных услуг в кредитной организации, не позднее 10-го рабочего со дня подписания Соглашения.

18. Результатами предоставления субсидий являются:

1) число получателей социальных услуг, обратившихся к поставщику социальных услуг в отчётном периоде;

2) количество социальных услуг, оказанных в отчётном периоде.

19. Поставщик социальных услуг не позднее десятого рабочего дня, следующего за днём окончания месяца, в котором ему были предоставлены субсидии, представляет в Министерство отчёт об осуществлении затрат, источником финансового возмещения которых являются субсидии и отчёт  
о достижении результата предоставления субсидий, составленный по форме, определённой типовой формой соглашения о предоставлении субсидий  
из областного бюджета Ульяновской области юридическим лицам,  
не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, которая установлена Министерством финансов Ульяновской области.

20. Министерство обеспечивает соблюдение поставщиком социальных услуг условий и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

Министерство осуществляет проверки соблюдения поставщиком социальных услуг условий и порядка, установленных при предоставлении субсидий, в том числе в части достижения результата их предоставления. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверки  
в соответствии со статьями 2681 и 2692 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

21. В случае нарушения поставщиком социальных услуг условий, установленных при предоставлении субсидий, или установления факта наличия в представленных ими документах ложных либо намеренно искажённых сведений, выявленных по результатам проверок, проведённых Министерством или органом государственного финансового контроля, субсидии подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области  
в полном объёме.

22.В случае недостижения поставщиком социальных услуг результата предоставления субсидий субсидии подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области в объёме, пропорциональном величине недостигнутых значений указанного результата.

23. Министерство обеспечивает возврат субсидий в областной бюджет Ульяновской области посредством направления поставщику социальных услуг в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления хотя бы одного из обстоятельств, являющихся в соответствии с пунктом14настоящих Правил основаниями для возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области, требования о необходимости возврата субсидий  
в течение 10 календарных дней со дня получения указанного требования.

24. Возврат субсидии осуществляется получателем субсидии  
на лицевой счёт Министерства, с которого субсидия была перечислена  
на счёт, открытый получателю субсидии в кредитной организации.

25. Средства, образовавшиеся в результате возврата субсидий, подлежат предоставлению в текущем финансовом году поставщикам социальных услуг, имеющим право на получение субсидий и не получившим субсидии в связи с отсутствием или недостаточностью лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведённых до Министерства как получателя средств областного бюджета Ульяновской области, представившим документы ранее других поставщиков социальных услуг  
в соответствии с очередностью представления заявлений, определяемой  
по дате их регистрации. В случае отсутствия таких поставщиков социальных услуг субсидии подлежат возврату Министерством в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.

26. В случае отказа или уклонения поставщика социальных услуг  
от добровольного возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по их принудительному взысканию.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ**

# к проекту постановления Правительства Ульяновской области «Об утверждении Правил предоставления юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, индивидуальным предпринимателям, включённым в реестр поставщиков социальных услуг Ульяновской области, но не участвующим в выполнении государственного задания (заказа), субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения затрат, связанных с оказанием социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой предоставления социальных услуг»

На исполнение проекта постановления Правительства Ульяновской области «Об утверждении Правил предоставления юридическим лицам,  
не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, индивидуальным предпринимателям, включённымв реестр поставщиков социальных услуг Ульяновской области,но не участвующим в выполнении государственного задания (заказа), субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения затрат, связанных с оказанием социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой предоставления социальных услуг»не потребуется дополнительных средств областного бюджета Ульяновской области.

Министрсемейной,демографической

политикии социального благополучия

Ульяновской области А.А.Тверскова

# Пояснительная записка

# к проекту постановления Правительства Ульяновской области «Об утверждении Правил предоставления юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, индивидуальным предпринимателям, включённым в реестр поставщиков социальных услуг Ульяновской области, но не участвующим в выполнении государственного задания (заказа), субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения затрат, связанных с оказанием социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой предоставления социальных услуг»

Проект постановления Правительства Ульяновской области  
«Об утверждении Правил предоставления юридическим лицам,  
не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, индивидуальным предпринимателям, включённым в реестр поставщиков социальных услуг Ульяновской области, но не участвующим в выполнении государственного задания (заказа), субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения затрат, связанных с оказанием социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой предоставления социальных услуг» (далее – проект постановления) разработан наосновании[статьи 78](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=389332&date=24.11.2021&dst=103399&field=134)Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях реализации[части 8 статьи 30](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=386985&date=24.11.2021&dst=100324&field=134) Федерального закона  
от 28.12.2013 года№ 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

Проект постановления устанавливает порядок предоставления юридическим лицам,не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, индивидуальным предпринимателям, включённым в реестр поставщиков социальных услуг Ульяновской области, но не участвующим  
в выполнении государственного задания (заказа), субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения затрат, связанных  
с оказанием социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой предоставления социальных услуг.

Ответственным должностным лицом за разработку и согласование проекта постановления является главный консультант отдела планирования  
и государственных закупок департамента финансов Министерства семейной, демографической политики и социального благополучия Ульяновской области – Друмова Елена Валерьевна.

Министрсемейной,демографической

политикии социального благополучия

Ульяновской области А.А.Тверскова