Проект

**ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

Об утверждении Правил предоставления юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность в сфере промышленности, субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части затрат, связанных с обеспечением проезда их работников до места работы и обратно

В соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях обеспечения реализации государственной программы Ульяновской области «Формирование благоприятного инвестиционного климата
в Ульяновской области» Правительство Ульяновской области
п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемые Правила Правил предоставления юридическим лицам юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим на территории Ульяновской области деятельность в сфере промышленности, субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части затрат, связанных с обеспечением проезда их работников до места работы и обратно (далее – Правила).

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования, за исключением абзаца третьего пункта 17 Правил, который вступает в силу с 1 января 2023 года.

Председатель

Правительства области В.Н.Разумков

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства

Ульяновской области

ПРАВИЛА

предоставления юридическим лицам юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим на территории Ульяновской области деятельность в сфере промышленности, субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части затрат, связанных с обеспечением проезда их работников до места работы и обратно

1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим на территории Ульяновской области деятельность в сфере промышленности, субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части затрат, связанных с обеспечением проезда их работников до места работы и обратно (далее – субсидии, организации).

2. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области
на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведённых
до Министерства экономического развития и промышленности Ульяновской области (далее – Министерство) как получателя средств областного бюджета Ульяновской области.

3. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в установленных Министерством финансов Российской Федерации порядке и объёме при составлении проекта закона Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период (проекта закона Ульяновской области о внесении изменений в Закон Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период).

4. Объём субсидии признается равным 70 процентам объёма затрат, связанных с оплатой услуг, предусмотренной договорами перевозки (фрахтования), фактически понесённых организацией с 1 марта 2022 года, но не должен превышать 2 000 000 рублей в расчёте на одну организацию.

5. Субсидии предоставляются на основании соглашения
о предоставлении субсидии (далее – Соглашение), заключаемого Министерством с организацией в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Ульяновской области, а если источником финансового обеспечения расходных обязательств Ульяновской области, связанных с предоставлением субсидий, являются имеющие целевое назначение межбюджетные трансферты из федерального бюджета областному бюджету Ульяновской области, – в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации для соответствующего вида субсидий.

6. Организация, претендующая на получение субсидии, должна соответствовать следующим требованиям:

1) по состоянию на дату, непосредственно предшествующую дате представления в Министерство документов (копий документов), указанных в пункте 7 настоящих Правил (далее - документы):

а) организация должна понести затраты по перевозке работников к месту работы и обратно автомобильным транспортом по договору перевозки (фрахтования) со сторонней организацией;

б) организация должна быть поставлена на учёт в налоговом органе по месту своего нахождения на территории Ульяновской области;

в) у организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области иных субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ульяновской области, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью;

г) организация не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением присоединения к ней другого юридического лица), ликвидации, в отношении неё не должна быть введена процедура, применяемая в деле
о банкротстве, а её деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

д) организация не должна получать средства областного бюджета Ульяновской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ульяновской области на цели, указанные в пункте 1 настоящих Правил;

е) организации не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления иных субсидий из областного бюджета Ульяновской области, если срок, в течение которого он считается подвергнутым указанному административному наказанию, не истёк;

ж) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере организации;

з) организация не должна являться нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

и) организация не должна являться получателем аналогичных субсидий из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

к) организация не должна являться российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

л) организация не должна находиться в перечне организаций
и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремисткой деятельности или терроризму, либо в перечне организаций
и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

м) размер средней заработной платы работников организации не должен быть ниже двух минимальных размеров оплаты труда, установленных Федеральным законом на год, в котором организация обратилась за получением субсидий;

н) организация с 1 марта 2022 года приняла не менее 30 новых постоянных работников;

о) среднесписочная численность работников организации должна составлять не менее 250 человек;

2) по состоянию на дату, которая предшествует дате представления в Министерство документов не более чем на 30 календарных дней, у организация а должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

7. Для получения субсидий организация представляет в Министерство непосредственно при его посещении или почтовой связью заявление
на получение субсидий, составленное в произвольной форме и подписанное руководителем организации (далее – заявление). К заявлению прилагаются:

1) копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, заверенная подписью руководителя организации;

2) копия свидетельства о постановке на учёт в налоговом органе по месту нахождения на территории Ульяновской области, заверенная подписью руководителя организации;

3) копия свидетельства о государственной регистрации организации, заверенная подписью руководителя организации;

4) справка налогового органа об исполнении организацией обязанности
по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданная не ранее 30 календарных дней до дня её представления в Министерство;

5) справка о соответствии организации по состоянию на дату, непосредственно предшествующая дате представления в Министерство документов, требованиям, установленным подпунктами «а», «в»-«о» подпункта 1 пункта 6 настоящих Правил, подписанная руководителем организации;

6) документ, содержащий расчёт объёма причитающихся организации субсидий и подписанный руководителем организации;

7) копии договоров о перевозке (фрахтования) пассажиров, заключенный с транспортной организацией и всех приложений к нему в случае наличия таких приложений, заверенные подписью руководителя организации;

8) разработанный маршрут и график движения стороннего транспорта, используемого для перевозки работников, заверенный подписью руководителя организации;

9) копии платёжных документов, подтверждающих оплату платежей по договору перевозки (фрахтования) пассажиров, заверенные руководителем организации;

10) копия штатного расписания организации, которое должно быть действительным по состоянию на 1 января года, в котором организация обратилась за получением субсидии, заверенная подписью руководителя организации;

11) копия штатного расписания организации, которое должно быть действительным по состоянию на дату, непосредственно предшествующую дате представления в Министерство документов, заверенная подписью руководителя организации;

12) копия формы «Сведения о застрахованных лицах (СЗВ-М)», представленной организацией в органы Пенсионного фонда Российской Федерации и отражающей сведения о застрахованных лицах, страхователем которых он является, по состоянию на 1 января года, в котором организация обратилась за получением субсидии, заверенная подписью руководителя организации;

13) копия формы «Сведения о застрахованных лицах (СЗВ-М)», представленной организацией в органы Пенсионного фонда Российской Федерации и отражающей сведения о застрахованных лицах, страхователем которых он является, по состоянию на дату, непосредственно предшествующую дате представления в Министерство документов, заверенная подписью руководителя организации.

Если документы (копии документов), представленные для получения субсидии (далее - документы), содержат персональные данные, то в состав указанных документов (копий документов) должны быть включены письменные согласия субъектов этих данных на их обработку.

Министерство при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивает их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

8. Документы должны быть сброшюрованы в одну папку (при этом первым должно быть подшито заявление), их листы должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены на месте прошивки подписью руководителя организации.

9. Министерство принимает документы в срок, указанный в объявлении
о сроке приёма заявлений (далее – объявление), размещаемом на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». При этом продолжительность указанного срока не может быть менее 30 календарных дней.

10. Документы подлежат регистрации в журнале, форма и порядок ведения которого утверждаются Министерством, в день их поступления с указанием даты, а также времени регистрации документов с точностью до минуты.

11. Министерство в течение 20 рабочих дней со дня регистрации документов осуществляет проверку соответствия организации требованиям, установленным пунктом 6 настоящих Правил, своевременности представления и комплектности документов, а также полноты и достоверности содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещенной в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направления в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации, и принимает решение о предоставлении субсидий или об отказе в предоставлении субсидий, которое оформляется распоряжением Министерства.

12. Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидий являются:

1) несоответствие организации хотя бы одному требованию из числа установленных пунктом 6 настоящих Правил;

2) представление организации документов по истечении срока их представления;

3) представление организацией документов не в полном объеме либо
с нарушением предъявляемых к ним требований и (или) наличие в документах неполных и (или) недостоверных сведений;

4) отсутствие или недостаточность доведённых до Министерства лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий.

В случае если лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий не позволяют предоставить субсидии всем организациям, решение о предоставлении которым субсидий могло быть принято Министерством, Министерство принимает решение о предоставлении субсидий организациям, представившим документы ранее других организаций, в соответствии с очерёдностью поступления документов в Министерство, определяемой по дате и времени их регистрации.

Не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения Министерство направляет организации уведомление о принятом решении. При этом в случае принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидий в уведомлении излагаются обстоятельства, послужившие основанием для принятия такого решения. Уведомление должно быть направлено в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта его получения.

Организации, в отношении которых приняты решения об отказе
в предоставлении субсидий по основаниям, установленным подпунктом
3 настоящего пункта, вправе повторно представить в Министерство документы, если указанный в объявлении срок представления документов не истёк.

13. Не позднее 10 рабочих дней со дня принятия Министерством решения о предоставлении субсидий Министерство заключает с соответствующим организациями Соглашение, при этом если источником финансового обеспечения расходных обязательств Ульяновской области, связанных
с предоставлением субсидий, являются имеющие целевое назначение межбюджетные трансферты из федерального бюджета областному бюджету Ульяновской области, Соглашение заключается с соблюдением требований о защите государственной тайны в государственной интегрированной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Соглашение должно содержать в том числе сведения об объёме субсидий, условиях и порядке их предоставления, значение результата предоставления субсидий и условие о согласии организация а на осуществление Министерством проверок соблюдения условий и порядка, установленных при предоставлении субсидий, в том числе в части достижения результата их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 2681 и 2692 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В случае уменьшения Министерству ранее доведённых до него лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, приводящего
к невозможности предоставления субсидий в объёме, сведения о котором содержатся в Соглашении, в Соглашение подлежат включению условия
о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения
в случае недостижения Министерством и организацией согласия относительно таких новых условий.

14. Министерство перечисляет субсидию на расчётный счёт, открытый организации в кредитной организации, не позднее 10-го рабочего дня со дня принятия Министерством решения о предоставлении ему субсидии.

15. Результатом предоставления субсидий является сохранение не менее 90% штатной численности своих работников, установленной по состоянию на дату предоставления документов в Министерство, в течение года со дня предоставления субсидии организации.

16. Организации не позднее 15 числа месяца, следующего за истечением отчётного года, в котором им были предоставлены субсидии представляют
в Министерство отчёты о достижении значений результата предоставления субсидий, составленные по форме, определённой типовой формой соглашения о предоставлении субсидий из областного бюджета Ульяновской области юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, которая установлена Министерством финансов Ульяновской области, а если источником финансового обеспечения расходных обязательств Ульяновской области, связанных с предоставлением субсидий, являются имеющие целевое назначение межбюджетные трансферты из федерального бюджета областному бюджету Ульяновской области – по форме, определённой Министерством финансов Российской Федерации для соответствующего вида субсидий.

17. Министерство обеспечивает соблюдение организациями условий
и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверки, указанные в абзаце втором пункта 13 настоящих Правил.

Министерство и Министерство финансов Ульяновской области проводят мониторинг достижения результата предоставления субсидий исходя из достижения значений результата предоставления субсидий и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидий (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

18. В случае нарушения организациями условий, установленных при предоставлении субсидий, или установления факта наличия в представленных ими документах ложных либо намеренно искажённых сведений, выявленных
в том числе по результатам проверок, проведённых Министерством или органом государственного финансового контроля Ульяновской области, а равно в случае непредставления ими в установленный срок отчётов о достижении значений результата предоставления субсидий, субсидии подлежат возврату
в областной бюджет Ульяновской области в полном объёме.

В случае недостижения организациями результата предоставления субсидий субсидии подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области в объёме, пропорциональном величине недостигнутых значений указанного результата.

19. Министерство обеспечивает возврат субсидий в областной бюджет Ульяновской области посредством направления организациям в срок,
не превышающий 30 календарных дней со дня установления хотя бы одного
из обстоятельств, являющихся в соответствии с абзацами первым или вторым пункта 18 настоящих Правил основаниями для возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области, требования о необходимости возврата субсидий в течение 10 календарных дней со дня получения указанного требования.

Возврат субсидий осуществляется на лицевой счёт Министерства
с последующим перечислением в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

В случае отказа или уклонения организация от добровольного возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по их принудительному взысканию.

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

**к проекту постановления Правительства Ульяновской области**

«Об утверждении Правил предоставления юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность в сфере промышленности, субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части затрат, связанных с обеспечением проезда их работников до места работы и обратно»

Проект постановления Правительства Ульяновской области «Об утверждении Правил предоставления юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность в сфере промышленности, субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части затрат, связанных с обеспечением проезда их работников до места работы и обратно» (далее – проект постановления) разработан в соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации государственной программы Ульяновской области «Формирование благоприятного инвестиционного климата в Ульяновской области», утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 14.11.2019 № 26/580-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Формирование благоприятного инвестиционного климата в Ульяновской области».

Проектом постановления предлагается определить порядок предоставления юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим на территории Ульяновской области деятельность в сфере промышленности, субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части затрат, связанных с обеспечением проезда их работников до места работы и обратно (далее – субсидии, организации), требования к получателям бюджетных средств, утвердить перечень документов необходимых для получения субсидий и иные положения.

Указанное регулирование вводится с целью поддержки юридических лиц, готовых расширить производство продукции в Ульяновской области, вести набор персонала, что позволит сохранить уровень занятости экономически активного населения и снизить риски безработицы и вызванных ею негативных социальных проявлений.

Одним из главных результатов реализации программы поддержки развития промышленных предприятий должно стать создание новых рабочих мест, сохранение и улучшение показателей занятости.

 Предоставление субсидий организациям предусмотрено проектом постановления Правительства Ульяновской области «О внесении изменений в государственную программу Ульяновской области «Формирование благоприятного инвестиционного климата в Ульяновской области», рассмотрение которого предусмотрено на заседании Правительства Ульяновской области 12 мая 2022 года, в связи с чем необходимо принять нормативный акт, регламентирующий порядок предоставления указанных субсидий.

Принятие проекта постановления не потребует дополнительного выделения средств и не приведёт к уменьшению доходной части областного бюджета Ульяновской области.

Антикоррупционная экспертиза настоящего проекта постановления проведена Министерством экономического развития и промышленности Ульяновской области. Факторов, которые способствуют или могут способствовать созданию условий для проявления коррупции в связи
с принятием данного постановления Ульяновской области, не выявлено.

Проект постановления не требует проведения оценки регулирующего воздействия, так как проект не устанавливает новых или изменяющих ранее предусмотренных нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации обязанностей для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также не устанавливает, не изменяет и не отменяет ранее установленную ответственность за нарушение нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.

**ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ**

к проекту постановления Правительства Ульяновской области
«Об утверждении Правил предоставления юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность в сфере промышленности, субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части затрат, связанных с обеспечением проезда их работников до места работы и обратно»

Принятие проекта постановления Правительства Ульяновской области
«Об утверждении Правил предоставления юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность в сфере промышленности, субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части затрат, связанных
с обеспечением проезда их работников до места работы и обратно» не потребует дополнительного выделения средств и не приведёт к уменьшению доходной части областного бюджета Ульяновской области.

Указанное мероприятие предусмотрено в государственной программе Ульяновской области «Формирование благоприятного инвестиционного климата в Ульяновской области», утвержденной постановлением правительства Ульяновской области от 14.11.2019 № 26/580-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Формирование благоприятного инвестиционного климата в Ульяновской области» (в редакции от 27.04.2022), финансирование которого предусмотрено в размере 5000,0 тыс. руб.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_