# [**Постановление Правительства Ульяновской области от 19 января 2017 г. N 1/21-П "Об Агентстве записи актов гражданского состояния Ульяновской области" (с изменениями и дополнениями)**](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/48253024/0)

С изменениями и дополнениями от:

 20 июля 2017 г., 24 апреля, 16 ноября 2018 г., 20 февраля, 11 апреля, 21 августа 2019 г., 13 января, 24 июля 2020 г., 11 февраля 2021 г., 13 мая 2021 г.

В соответствии со [статьёй 7](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/48252186/7) Закона Ульяновской области от 17.11.2016 N 164-ЗО "О Правительстве Ульяновской области" Правительство Ульяновской области постановляет:

1. Утвердить:

1.1. Положение об Агентстве записи актов гражданского состояния Ульяновской области ([приложение N 1](#sub_1000)).

1.2. Организационную структуру Агентства записи актов гражданского состояния Ульяновской области ([приложение N 2](#sub_2000)).

2. Признать утратившими силу:

[постановление](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/15345655/0) Правительства Ульяновской области от 25.08.2014 N 21/382-П "Об утверждении Положения об Управлении записи актов гражданского состояния Ульяновской области";

[постановление](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/15350688/0) Правительства Ульяновской области от 29.06.2015 N 15/300-П "О внесении изменений в Положение об Управлении записи актов гражданского состояния Ульяновской области";

[постановление](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/48252062/0) Правительства Ульяновской области от 07.11.2016 N 25/524-П "О внесении изменений в Положение об Управлении записи актов гражданского состояния Ульяновской области".

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 февраля 2017 года.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Правительства области | А.А. Смекалин |

Приложение N 1
к [постановлению](#sub_0) Правительства Ульяновской области

# Положениеоб Агентстве записи актов гражданского состояния Ульяновской области

С изменениями и дополнениями от:

 20 июля 2017 г., 24 апреля, 16 ноября 2018 г., 20 февраля, 11 апреля, 21 августа 2019 г., 13 января, 24 июля 2020 г., 11 февраля 2021 г., 13 мая 2021 г.

# 1. Общие положения

1.1. Агентство записи актов гражданского состояния Ульяновской области (далее также - Агентство) является исполнительным органом государственной власти Ульяновской области, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия на государственную регистрацию актов гражданского состояния, а также другие юридически значимые действия, совершаемые органами записи актов гражданского состояния в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Информация об изменениях:

 [Постановлением](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/48255204/101) Правительства Ульяновской области от 20 июля 2017 г. N 16/362-П в пункт 1.2 приложения внесены изменения

 [См. текст пункта в предыдущей редакции](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/15356898/1012)

1.2. Агентство в своей деятельности руководствуется [Конституцией](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/10103000/0) Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, [Уставом](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/15309237/0) Ульяновской области, законами Ульяновской области, указами и распоряжениями Губернатора Ульяновской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Ульяновской области, а также настоящим Положением и административными регламентами предоставления государственных услуг в установленной сфере деятельности.

1.3. Агентство осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, органами государственной власти Ульяновской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области и организациями.

1.4. Агентство является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, бюджетную смету, открытые в установленном порядке лицевые счета.

Агентство имеет печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и своим наименованием, другие необходимые для осуществления своей деятельности печати, штампы и бланки.

1.5. Структурными подразделениями Агентства являются отделы.

Структурные подразделения Агентства, расположенные на территориях городских округов и муниципальных районов Ульяновской области, имеют собственную печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и своим наименованием.

1.6. Финансовое обеспечение деятельности Агентства осуществляется за счёт средств областного бюджета Ульяновской области, источником которых являются субвенции из федерального бюджета.

1.7. Агентство осуществляет функции главного распорядителя и получателя средств областного бюджета Ульяновской области, предусмотренных на содержание Агентства и реализацию возложенных на него функций, а также функции главного распорядителя и получателя средств областного бюджета Ульяновской области, предоставляемых бюджетам муниципальных районов Ульяновской области в форме субвенций на финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с осуществлением переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации полномочий Российской Федерации на государственную регистрацию актов гражданского состояния.

1.8. Агентство осуществляет функции государственного заказчика в установленной сфере деятельности.

Информация об изменениях:

 Пункт 1.9 изменен с 18 января 2020 г. - [Постановление](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/73401313/4) Правительства Ульяновской области от 13 января 2020 г. N 1/3-П

 [См. предыдущую редакцию](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/15362635/1019)

1.9. Имущество, находящееся на балансе Агентства, является собственностью Ульяновской области и закрепляется за ним на праве оперативного управления либо безвозмездного пользования в установленном законодательством порядке.

Агентство от имени Ульяновской области в порядке и в пределах, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Ульяновской области, осуществляет полномочия собственника в отношении имущества, находящегося в государственной собственности Ульяновской области и закреплённого за ним на праве оперативного управления, в том числе принимает решение о списании такого имущества.

Информация об изменениях:

 Пункт 1.10 изменен с 1 июля 2019 г. - [Постановление](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/48265296/1001) Правительства Ульяновской области от 11 апреля 2019 г. N 6/159-П

 [См. предыдущую редакцию](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/15360309/10110)

1.10. Юридический адрес Агентства: 432017, город Ульяновск, улица Льва Толстого, дом N 36/9.

1.11. Сокращённое наименование Агентства: Агентство ЗАГС Ульяновской области.

# 2. Предметы ведения и полномочия Агентства

2.1. К предметам ведения Агентства относятся:

1) государственная регистрация актов гражданского состояния, в том числе выдача повторных свидетельств (справок), подтверждающих факт государственной регистрации акта гражданского состояния, внесение исправлений и (или) изменений в записи актов гражданского состояния, восстановление и аннулирование записей актов гражданского состояния;

2) создание надлежащих условий хранения книг государственной регистрации актов гражданского состояния (актовых книг) в органах записи актов гражданского состояния Ульяновской области;

3) истребование личных документов о регистрации актов гражданского состояния с территории Российской Федерации и территорий иностранных государств;

4) проставление апостиля на официальных документах, выданных компетентными органами в подтверждение фактов государственной регистрации актов гражданского состояния или их отсутствия, подлежащих вывозу за пределы территории Российской Федерации;

5) участие в реализации государственной семейной политики на территории Ульяновской области в пределах компетенции Агентства (профилактика расторжения браков, пропаганда ценностей законного брака).

Информация об изменениях:

 Пункт 2.2 изменен с 22 февраля 2019 г. - [Постановление](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/48264490/4) Правительства Ульяновской области от 20 февраля 2019 г. N 4/57-П

 [См. предыдущую редакцию](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/15360393/1022)

2.2. Агентство осуществляет следующие полномочия:

1) организация деятельности органов записи актов гражданского состояния на территории Ульяновской области;

2) составление, изменение, хранение, обработка и предоставление записей актов гражданского состояния, а также иных установленных [Федеральным законом](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/173972/0) от 15.11.1997 N 143-ФЗ "Об актах гражданского состояния" сведений с использованием информационных технологий и технических средств федеральной государственной информационной системы ведения Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния в порядке, установленном правилами ведения Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния;

3) предоставление государственной услуги по государственной регистрации актов гражданского состояния, в том числе выдача повторных свидетельств (справок), подтверждающих факт государственной регистрации акта гражданского состояния, внесение исправлений и (или) изменений в записи актов гражданского состояния, восстановление и аннулирование записей актов гражданского состояния;

4) предоставление государственной услуги по истребованию личных документов о регистрации актов гражданского состояния с территории Российской Федерации и территорий иностранных государств;

5) предоставление государственной услуги по проставлению апостиля на официальных документах, выданных органами записи актов гражданского состояния в Ульяновской области в подтверждение фактов государственной регистрации актов гражданского состояния или их отсутствия, подлежащих вывозу за пределы территории Российской Федерации;

6) обеспечение по желанию граждан государственной регистрации заключения брака в торжественной обстановке;

7) обеспечение надлежащих условий хранения в органах записи актов гражданского состояния в Ульяновской области прошитых, пронумерованных и скреплённых печатью книг государственной регистрации актов гражданского состояния (актовых книг), собранных из первых экземпляров записей актов гражданского состояния;

8) обеспечение хранения прошитых, пронумерованных и скреплённых печатью книг государственной регистрации актов гражданского состояния (актовых книг), собранных из вторых экземпляров записей актов гражданского состояния и метрических книг, составленных до образования или восстановления органов записи актов гражданского состояния в Ульяновской области;

9) передача в установленном порядке книг государственной регистрации актов гражданского состояния (актовых книг), собранных из первых экземпляров записей актов гражданского состояния, в государственный архив Ульяновской области;

10) разработка проектов законов Ульяновской области и проектов нормативных правовых актов Губернатора Ульяновской области и Правительства Ульяновской области по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности;

11) участие в установленном порядке в подготовке заключений, замечаний и предложений по проектам нормативных правовых актов Ульяновской области в установленной сфере деятельности;

12) проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов Ульяновской области) в установленной сфере деятельности;

13) участие в деятельности рабочих групп, комиссий и иных совещательных органов, создаваемых исполнительными органами государственной власти Ульяновской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, в установленной сфере деятельности;

14) рассмотрение обращений граждан и организаций в порядке, установленном [Федеральным законом](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/12146661/0) от 02.05.2006 N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации";

15) представление интересов Ульяновской области в установленной сфере деятельности в государственных и муниципальных органах и организациях, в том числе в судах, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

16) организация и проведение в Агентстве мероприятий по мобилизационной подготовке и мобилизации, а также организация и ведение в Агентстве воинского учёта;

17) обеспечение выполнения требований охраны труда и санитарно-эпидемиологических требований к условиям труда в Агентстве;

18) обеспечение пожарной безопасности и сохранности имущества в Агентстве;

19) организация профессионального развития государственных гражданских служащих Агентства и дополнительного профессионального образования работников Агентства;

20) обобщение практики применения законодательства Российской Федерации и законодательства Ульяновской области в установленной сфере деятельности;

21) осуществление мероприятий по технической защите информации ограниченного доступа от её утечки по техническим каналам;

22) организационно-методическое и информационное обеспечение органов записи актов гражданского состояния в Ульяновской области в установленной сфере деятельности;

23) разработка государственных программ Ульяновской области в установленной сфере деятельности, обеспечение контроля за их реализацией;

Информация об изменениях:

 Пункт 2.2 дополнен подпунктом 24 с 29 августа 2019 г. - [Постановление](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/72654382/4) Правительства Ульяновской области от 21 августа 2019 г. N 18/411-П

24) разработка и представление на рассмотрение в установленном порядке предложения о внесении изменений в Программу управления государственной собственностью Ульяновской области в установленной сфере деятельности;

Информация об изменениях:

 Нумерация изменена с 29 августа 2019 г. - [Постановление](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/72654382/5) Правительства Ульяновской области от 21 августа 2019 г. N 18/411-П

 [См. предыдущую редакцию](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/15361331/102204)

25) предоставление сведений об актах гражданского состояния, составленных на территории Ульяновской области, в порядке и в случаях, установленных статьёй 132 [Федерального закона](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/173972/0) от 15.11.1997 N 143-ФЗ "Об актах гражданского состояния";

Информация об изменениях:

 Нумерация изменена с 29 августа 2019 г. - [Постановление](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/72654382/5) Правительства Ульяновской области от 21 августа 2019 г. N 18/411-П

 [См. предыдущую редакцию](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/15361331/102205)

26) направление запросов в органы государственной власти Ульяновской области, органы местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Ульяновской области, организации, в том числе в электронной форме, в целях получения информации и документов, необходимых для осуществления полномочий в установленной сфере деятельности;

Информация об изменениях:

 Нумерация изменена с 29 августа 2019 г. - [Постановление](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/72654382/5) Правительства Ульяновской области от 21 августа 2019 г. N 18/411-П

 [См. предыдущую редакцию](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/15361331/102206)

27) сообщение по межведомственным запросам органов, предоставляющих государственные услуги, или органов, предоставляющих муниципальные услуги, в том числе в электронной форме, сведений о государственной регистрации актов гражданского состояния, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг;

Информация об изменениях:

 Нумерация изменена с 29 августа 2019 г. - [Постановление](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/72654382/5) Правительства Ульяновской области от 21 августа 2019 г. N 18/411-П

 [См. предыдущую редакцию](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/15361331/102207)

28) обеспечение конфиденциальности сведений, ставших известными в связи с государственной регистрацией акта гражданского состояния, в том числе персональных данных;

Информация об изменениях:

 Нумерация изменена с 29 августа 2019 г. - [Постановление](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/72654382/5) Правительства Ульяновской области от 21 августа 2019 г. N 18/411-П

 [См. предыдущую редакцию](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/15361331/102208)

29) приобретение, учёт, использование бланков свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, обеспечение их надлежащего хранения и использования, а также списание и уничтожение повреждённых бланков;

Информация об изменениях:

 Нумерация изменена с 29 августа 2019 г. - [Постановление](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/72654382/5) Правительства Ульяновской области от 21 августа 2019 г. N 18/411-П

 [См. предыдущую редакцию](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/15361331/102209)

30) обеспечение при реализации своих полномочий приоритета целей и задач по развитию конкуренции на товарных рынках на территории Ульяновской области в установленной сфере деятельности;

Информация об изменениях:

 Нумерация изменена с 29 августа 2019 г. - [Постановление](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/72654382/5) Правительства Ульяновской области от 21 августа 2019 г. N 18/411-П

 [См. предыдущую редакцию](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/15361331/10230)

31) организация и проведение семинаров, смотров-конкурсов, совещаний, форумов, фестивалей в сфере установленных полномочий;

Информация об изменениях:

 Нумерация изменена с 29 августа 2019 г. - [Постановление](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/72654382/5) Правительства Ульяновской области от 21 августа 2019 г. N 18/411-П

 [См. предыдущую редакцию](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/15361331/10231)

32) участие в реализации региональной программы энергосбережения и повышения энергетической эффективности в части, касающейся Агентства;

Информация об изменениях:

 Нумерация изменена с 29 августа 2019 г. - [Постановление](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/72654382/5) Правительства Ульяновской области от 21 августа 2019 г. N 18/411-П

 [См. предыдущую редакцию](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/15361331/10232)

33) разработка и реализация мероприятий, направленных на повышение статуса института семьи и брака и укрепление семейных ценностей, сохранение семьи;

Информация об изменениях:

 Нумерация изменена с 29 августа 2019 г. - [Постановление](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/72654382/5) Правительства Ульяновской области от 21 августа 2019 г. N 18/411-П

 [См. предыдущую редакцию](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/15361331/10233)

34) профилактика коррупции в Агентстве;

Информация об изменениях:

 Нумерация изменена с 29 августа 2019 г. - [Постановление](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/72654382/5) Правительства Ульяновской области от 21 августа 2019 г. N 18/411-П

 [См. предыдущую редакцию](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/15361331/10234)

35) реализация мер в области профилактики терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений, принятие мер по выявлению и устранению факторов, способствующих возникновению и распространению идеологии терроризма, а также организация выполнения требований к антитеррористической защищённости объектов, находящихся в ведении Агентства;

Информация об изменениях:

 Нумерация изменена с 29 августа 2019 г. - [Постановление](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/72654382/5) Правительства Ульяновской области от 21 августа 2019 г. N 18/411-П

 [См. предыдущую редакцию](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/15361331/10235)

36) иные полномочия в установленной сфере деятельности, если такие полномочия предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Ульяновской области и закреплены за органами записи актов гражданского состояния.

2.3. Агентство в пределах своей компетенции взаимодействует:

с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Ульяновской области, органами местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Ульяновской области и организациями;

с органами, осуществляющими государственные полномочия на государственную регистрацию актов гражданского состояния субъектов Российской Федерации и стран зарубежья;

со средствами массовой информации, национально-культурными автономиями, общественными, религиозными и иными организациями.

2.4. В целях реализации своих полномочий Агентство:

1) издаёт приказы, имеющие нормативный характер, и распоряжения по оперативным и другим текущим вопросам, не имеющие нормативного характера;

2) разрабатывает номенклатуру дел Агентства и организует ведение делопроизводства;

3) осуществляет правовое и организационно-методическое обеспечение деятельности структурных подразделений Агентства и органов записи актов гражданского состояния городских округов и муниципальных районов Ульяновской области;

4) организует и проводит кадровую политику органов записи актов гражданского состояния на территории Ульяновской области;

5) формирует в установленном порядке бюджетные заявки на финансовое обеспечение деятельности Агентства;

6) обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утверждёнными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств, обеспечивает соблюдение получателями субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

7) осуществляет информационно-пропагандистскую и информационно-аналитическую деятельность;

8) организует экспертизу научной и практической ценности книг записи актов гражданского состояния, хранящихся в органах записи актов гражданского состояния Ульяновской области;

9) утратил силу с 27 апреля 2018 г. - [Постановление](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/48259950/1002) Правительства Ульяновской области от 24 апреля 2018 г. N 11/176-П

Информация об изменениях:

 [См. предыдущую редакцию](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/15358528/10249)

 Пункт 2.4 дополнен подпунктом 10 с 28 июля 2020 г. - [Постановление](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/74427319/4) Правительства Ульяновской области от 24 июля 2020 г. N 16/411-П

10) Агентство в пределах своей компетенции осуществляет функции, связанные с созданием условий для профессионального развития государственных гражданских служащих и работников Агентства, с организацией работы с кадровым резервом и резервом управленческих кадров и их эффективным использованием, а также с формированием в Агентстве корпоративной культуры.

Информация об изменениях:

 Нумерация изменена с 28 июля 2020 г. - [Постановление](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/74427319/5) Правительства Ульяновской области от 24 июля 2020 г. N 16/411-П

11) выполняет иные функции в установленной сфере деятельности.

# 3. Руководство и структура Агентства

Информация об изменениях:

 Пункт 3.1 изменен с 28 июля 2020 г. - [Постановление](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/74427319/7) Правительства Ульяновской области от 24 июля 2020 г. N 16/411-П

 [См. предыдущую редакцию](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/15363465/1031)

3.1. Агентство возглавляет руководитель Агентства, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Губернатором Ульяновской области по согласованию с уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию, а также контролю и надзору в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния.

3.2. Руководитель Агентства осуществляет руководство деятельностью Агентства на принципах единоначалия и несёт персональную ответственность за надлежащее выполнение полномочий Агентства.

3.3. Руководитель Агентства:

1) осуществляет руководство деятельностью Агентства;

2) подписывает приказы и распоряжения Агентства, даёт поручения по вопросам деятельности Агентства;

3) утверждает бюджетную смету Агентства;

4) обеспечивает соблюдение учётной политики в Агентстве;

5) представляет Агентство без доверенности в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями, физическими лицами;

6) проводит личный приём граждан;

7) представляет на утверждение Правительства Ульяновской области предельную штатную численность и месячный фонд оплаты труда государственных гражданских служащих (работников) Агентства;

8) утверждает штатное расписание Агентства в пределах установленных предельной штатной численности и месячного фонда оплаты труда государственных гражданских служащих (работников) Агентства;

9) утверждает положения о структурных подразделениях Агентства, должностные регламенты государственных гражданских служащих и должностные инструкции работников Агентства, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы (далее - работники);

10) утверждает служебный распорядок и правила внутреннего трудового распорядка Агентства;

11) назначает на должность и освобождает от должности государственных гражданских служащих Агентства, принимает на работу и увольняет работников Агентства в установленном законодательством порядке;

12) применяет к государственным гражданским служащим (работникам) Агентства поощрения и дисциплинарные взыскания в соответствии с законодательством;

13) направляет государственных гражданских служащих (работников) Агентства в служебные командировки, предоставляет им отпуска;

14) обеспечивает получение государственными гражданскими служащими (работниками) Агентства дополнительного профессионального образования;

15) принимает решения о проведении аттестации и квалификационного экзамена в отношении государственных гражданских служащих Агентства в соответствии с законодательством;

16) организует формирование кадрового резерва Агентства;

17) разрабатывает кадровую политику в Агентстве и несёт персональную ответственность за её реализацию;

18) организует выполнение мероприятий по мобилизационной подготовке и мобилизации, воинскому учёту, бронированию военнообязанных;

19) обеспечивает готовность Агентства к действиям при чрезвычайных ситуациях, пожарную безопасность, выполнение требований охраны труда и санитарно-эпидемиологических требований к условиям труда;

20) организует деятельность по технической защите информации ограниченного доступа от её утечки по техническим каналам;

21) организует мероприятия по профилактике коррупции в Агентстве и несёт ответственность за их выполнение;

22) осуществляет иные права и обязанности представителя нанимателя и работодателя в отношении государственных гражданских служащих (работников) Агентства.

# 4. Реорганизация и ликвидация Агентства

Реорганизация и ликвидация Агентства осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Информация об изменениях:

 Приложение 2 изменено с 1 мая 2019 г. - [Постановление](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/48265296/2) Правительства Ульяновской области от 11 апреля 2019 г. N 6/159-П

 [См. предыдущую редакцию](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/15360308/2000)

Приложение N 2
к [постановлению](#sub_0) Правительства Ульяновской области

# Организационная структураАгентства записи актов гражданского состояния Ульяновской области

В редакции постановлений Правительства Ульяновской области от:

 11 февраля 2021 г., 13 мая 2021 г.

1. Руководитель Агентства записи актов гражданского состояния Ульяновской области.

2. Заместитель руководителя Агентства записи актов гражданского состояния Ульяновской области - начальник отдела организации предоставления государственных услуг.

*(пункт 2 – в редакции постановления Правительства Ульяновской области от 13.05.2021 № 1/171-П)*

3. Заместитель руководителя Агентства записи актов гражданского состояния Ульяновской области - начальник отдела информационных технологий и защиты информации.

4. Структурные подразделения центрального аппарата Агентства записи актов гражданского состояния Ульяновской области:

1) отдел организации предоставления государственных услуг;

*(подпункт 1 пункта 4 – в редакции постановления Правительства Ульяновской области от 13.05.2021 № 1/171-П)*

2) отдел информационных технологий и защиты информации;

3) отдел правового и организационного обеспечения;

4) финансово-экономический отдел.

5. Структурные подразделения Агентства записи актов гражданского состояния Ульяновской области, расположенные в городских округах и муниципальных районах Ульяновской области (территориальные отделы):

1) отдел ЗАГС по Железнодорожному району города Ульяновска;

2) отдел ЗАГС по Засвияжскому району города Ульяновска;

3) отдел ЗАГС по Заволжскому району города Ульяновска;

4) отдел ЗАГС по Ленинскому району города Ульяновска;

5) отдел ЗАГС по городу Димитровграду;

6) отдел ЗАГС по городу Новоульяновску;

7) отдел ЗАГС по Базарносызганскому району;

8) отдел ЗАГС по Инзенскому району;

9) отдел ЗАГС по Мелекесскому району;

10) отдел ЗАГС по Барышскому району;

11) отдел ЗАГС по Ульяновскому району;

12) отдел ЗАГС по Чердаклинскому району;

13) межрайонный специализированный отдел ЗАГС.

*(подпункт 13 пункта 5 введен в связи с принятием постановления Правительства Ульяновской области от 13.05.2021 № 1/171-П)*